

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

**1.3.) Oddział zamawiającego:** PGKiM Sp. z o.o. w Koninie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 310018543

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Marii Dąbrowskiej 8

**1.5.2.) Miejscowość:** Konin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 62-510

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL414 - Koniński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 632428276

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@pgkim.konin.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pgkim.konin.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Usługi komunalne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-d4fcf2e2-f0e8-11ee-b016-82aeee56c84c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00267854

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-04-02

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00101569/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.5 Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

Europejskiej: Tak

## 2.15.) Nazwa projektu lub programu

NextGenerationEU, Krajowy Plan Odbudowy

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d4fcf2e2-f0e8-11ee-b016-82aaee56c84c>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: korespondencję należy prowadzić przez portal e Zamówienia lub pocztę email wskazaną w SWZ

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koninie Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, telefon kontaktowy: 063 242-82-76, email: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl). 2) Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: [iod@pgkim.konin.pl](mailto:iod@pgkim.konin.pl); 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P. 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych

osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. 8) posiada Pani/Pana na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia); b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO;9) nie przysługuje Pani/Panu) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP-4/2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 884870,28 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu: Program TERMO finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zakres robót obejmuje:

- modernizacja systemu grzewczego budynku,
- ocieplenie dachu,
- modernizacja systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- wymiana okien z tworzywa sztucznego,
- wymiana starych okien drewnianych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- remont dachu,
- remont ścian zewnętrznych piwnic,
- remont ścian zewnętrznych,
- ocieplenie przegród zewnętrznych budynku.

Szczegółowy zakres robót budowlanych określa przedmiar robót i dokumentacja projektowa stanowiące załączniki do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

#### **4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 371 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Cena, gwarancja jakości, termin wykonania

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Gwarancja jakości

**4.3.6.) Waga:** 30

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Posiada wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000,00 zł.

2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykonawca wykaże że:

- w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum 700 000,00 zł brutto.

- dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. pracownikami, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min 18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,

w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;

6. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1)

dokument, z którego wynikać będzie, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000,00zł.

2) wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie, z którego wynika, że wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum 700 000,00 zł brutto – załącznik 6

3) oświadczenie, że posiada osoby zdolne do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponował pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min 18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik 6.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**

### **6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości 13 000,00 złotych (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1. pieniądzu,

2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3. gwarancjach bankowych,

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Bank, numer rachunku: 31 1560 0013 2015 2804 6127 0003

z dopiskiem: „Wadium – Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.

5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określne w ustawie p.z.p. , tj.:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust.2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 , oświadczenia , o którym mowa w art. 125 ust. 1 , innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 , co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) Wykonawca , którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.,

c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy , którego oferta została wybrana.

2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,

4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,

5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,

6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

w Koninie, NIP 665-000-12-14

7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

( art. 58 ustawy p.z.p. ) Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium , wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku , o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona.

8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 7 do Specyfikacji.
2. SWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym są integralnymi częściami umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SWZ.
4. Roboty rozliczane są w złotych polskich (PLN)
5. Odstąpienie od umowy i zmiany umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-04-17 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Platforma e-Zamówienia

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-04-17 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia  
Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

- 1.1.) Nazwa zamawiającego:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
- 1.2.) Oddział zamawiającego:** PGKiM Sp. z o.o. w Koninie
- 1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 310018543
- 1.4.) Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) Ulica:** Marii Dąbrowskiej 8
- 1.4.2.) Miejscowość:** Konin
- 1.4.3.) Kod pocztowy:** 62-510
- 1.4.4.) Województwo:** wielkopolskie
- 1.4.5.) Kraj:** Polska
- 1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL414 - Koniński
- 1.4.7.) Numer telefonu:** 632428276
- 1.4.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@pgkim.konin.pl
- 1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pgkim.konin.pl
- 1.5.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)
- 1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność
- Usługi komunalne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

- 2.1.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00286637
- 2.2.) Data ogłoszenia:** 2024-04-16

**SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA**

- 3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2024/BZP 00267854
- 3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01

- 3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**  
SEKCJA VIII - PROCEDURA

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**  
8.1. Termin składania ofert

Przed zmianą:  
2024-04-17 10:00

Po zmianie:  
2024-05-09 10:00

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**  
8.3. Termin otwarcia ofert

Przed zmianą:  
2024-04-17 11:00

Po zmianie:  
2024-05-09 11:00



ZP-4/2024



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym  
w Poznaniu KRS nr 0000019516  
NIP 665-000-12-14  
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł  
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Zamawiający:

Miasto Konin w imieniu i na rzecz którego działa  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie,  
ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin

### Nazwa zamówienia:

**„Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”**

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

**Kod CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne**

Sygnatura zamówienia: **ZP-4/2024**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym – Art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia .

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pgkim.konin.pl](http://www.pgkim.konin.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.





ZP-4/2024

**SPIS TREŚCI:**

- I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- V. WIZJA LOKALNA**
- VI. PODWYKONAWSTWO**
- VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
- XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**
- XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**
- XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVIII. SPOSÓB I TERMIN SŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**



ZP-4/2024

## **I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO.**

### 1. Dane Zamawiającego:

Miasto Konin, NIP 665-00-17-907

Plac Wolności 1, 62-500 Konin, w imieniu którego działa:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Tel.: 063 242-82-76

Fax: 063 242-82-24

E-mail (ogólny): sekretariat@pgkim.konin.pl

E-mail (do korespondencji ws. zamówienia): przetargi@pgkim.konin.pl

Strona internetowa: www.pgkim.konin.pl

### 2. Adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Godziny pracy Zamawiającego:

- poniedziałek: 08:00-16:00;

- wtorek - piątek: 07:00-15:00

## **II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, telefon kontaktowy 063 242-82-76, e-mail: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl);



ZP-4/2024

2. inspektorem ochrony danych osobowych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 063 242-82-76,, e-mail: [iod@pgkim.konin.pl](mailto:iod@pgkim.konin.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania



ZP-4/2024

- o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi ust 275 ust. 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp



ZP-4/2024

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest: Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu: **Program TERMO** finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zakres robót obejmuje:

- modernizacja systemu grzewczego budynku,
- ocieplenie dachu,
- modernizacja systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- wymiana okien z tworzywa sztucznego,
- wymiana starych okien drewnianych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- remont dachu,
- remont ścian zewnętrznych piwnic,
- remont ścian zewnętrznych,
- ocieplenie przegród zewnętrznych budynku.

Szczegółowy zakres robót budowlanych określa przedmiar robót i dokumentacja projektowa stanowiące załączniki do SWZ.

#### Uwaga:

- wymagany termin rozpoczęcia robót nie może być późniejszy niż do dnia **26.07.2024r.**
- zgłoszenie zakończenia robót do odbioru końcowego nie może nastąpić wcześniej niż po dniu **30.05.2025r.** ,
- wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę zarządcy drogi oraz ponieść koszty finansowe na wyłączenie z ruchu części pasa drogowego niezbędnego do prowadzenia robót budowlanych,
- budynek zlokalizowany jest w strefie objętej ochroną Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu, Delegatura w Koninie,



ZP-4/2024

- roboty remontowe będą prowadzone w budynku z zamieszkałymi lokalami.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CVP	
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
Dodatkowe kody CVP	
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
2. W celu zapoznania się z dokumentacją znajdującą się u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **do 31 lipca 2025 r tj. 53 tygodnie**



ZP-4/2024

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Posiada wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

### 2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **1 000 000,00 zł**.

### 2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykonawca wykaże że:

- w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum **700 000,00 zł brutto**.
- dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. pracownikami, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych



ZP-4/2024

prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;

6. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp.

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;

2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) składa **przedmiotowe środki dowodowe:**

- Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.





ZP-4/2024

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **dokument, z którego wynikać będzie, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000,00zł.**
  - 2) **wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie, z którego wynika, że wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum 700 000,00 zł brutto– załącznik 6**
  - 3) **oświadczenie, że posiada osoby zdolne do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponował pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik 6.**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2020.346



ZP-4/2024

z dnia 2020.03.04), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie



ZP-4/2024

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ:**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń



ZP-4/2024

między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl) lub poprzez Portal e-Zamówienia.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na e-Zamówienia.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Ewelina Przechowiecka-Świątecka tel. 63 242-82-76, e-mail - [e.przechowiecka@pgkim.konin.pl](mailto:e.przechowiecka@pgkim.konin.pl)
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Adrian Szczepankiewicz tel 509828161, e-mail:  
[a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl](mailto:a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl)
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich



ZP-4/2024

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. (załącznik nr 2 do SWZ) składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.;
  - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) wadium – jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo



ZP-4/2024

przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/ lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki 'Oferty/Wnioski', widocznej w podglądzie Postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodne z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz wygenerowanym plikiem podpisu (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji,



ZP-4/2024

opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przyciski „Wycofaj ofertę”.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą do 250 MB.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, kosztu zajęcia pasa drogowego, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich.



ZP-4/2024

2. Cenę należy skalkulować w oparciu o przedmiar robót stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**. Załączony przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do skalkulowania ceny ofertowej zakresu robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kalkulacji ofertowej ceny zawierającej pełen zakres robót i kosztów zapewniających realizację zamówienia w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej i robót towarzyszących nie objętych projektem.
3. Cenę należy obliczyć na podstawie sporządzonego kosztorysu szczegółowego.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ma charakter ryczału z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 z dnia 2020.10.08);
6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
7. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 223 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez zamawiającego nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ustawy p.z.p.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;





ZP-4/2024

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **13 000,00 złotych (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100)**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Getin Bank, numer rachunku: 31 1560 0013 2015 2804 6127 0003**

**z dopiskiem: „Wadium – Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”**

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim



ZP-4/2024

wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określne w ustawie p.z.p. , tj.:
    - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust.2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 , oświadczenia , o którym mowa w art. 125 ust. 1 , innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 , co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
    - b) Wykonawca , którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.,
    - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy , którego oferta została wybrana.
  - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
  - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, NIP 665-000-12-14
  - 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( art. 58 ustawy p.z.p. ) Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie obiegających się o



ZP-4/2024

udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium , wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku , o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-zamówienia.**
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 17.04.2024 r., godz. 10:00**
4. **Otwarcie ofert nastę w dniu 17.04.2024 r., godz. 11:00**



ZP-4/2024

5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) **Cena ofertowa brutto**
- 2) **Okres Gwarancji**
- 3) **Termin realizacji zamówienia**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Zamawiający dokona oceny oferty według następującego kryterium i jej wagi:

<b>L.p.</b>	<b>Oznaczenie kryterium</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>
1.	K1	Cena (brutto)	60%
2.	K2	Okres gwarancji	30%
3.	K3	Termin realizacji zamówienia	10%

1.1. Punkty w kryterium **K1 – Cena (brutto)** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

**Najniższa cena wśród ofert**

**K1 = ----- x 100 %**

**Cena oferty ocenianej**

Kryterium K1– Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.



ZP-4/2024

1.2. Punkty w kryterium **K2 – Gwarancja jakości** zostaną przyznane w następujący sposób:

<b>Gwarancja jakości</b>	<b>Liczba przyznanych punktów w kryterium K2</b>
36 miesięcy	0 pkt.
48 miesięcy	50 pkt.
60 miesięcy i więcej	100 pkt.

Kryterium K2 – **Gwarancja na roboty budowlane** oznacza okres gwarancji, jaką Wykonawca udziela na wykonane roboty budowlane oraz zużyte i wymontowane materiały budowlane. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się dniem podpisania przez obie strony umowy protokołu z odbioru końcowego robót budowlanych.

**Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji o długości 36 miesięcy, spowoduje brak przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium (0 pkt).**

1.3 Punkty w kryterium **K3 – Termin realizacji zamówienia** zostaną przyznane w następujący sposób:

<b>Termin realizacji zamówienia</b>	<b>Liczba przyznanych punktów w kryterium K3</b>
49 tygodni	100 pkt.
51 tygodni	50 pkt.
53 tygodnie	0 pkt.

Kryterium K3 – **Termin realizacji zamówienia** oznacza termin, kiedy Wykonawca zrealizuje roboty budowlane i zgłosi do odbioru, który będzie zakończony protokołem.



ZP-4/2024

1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$WOn = K1 \times 60\% + K2 \times 30\% + K3 \times 10\%$$

gdzie:

**WOn** – wskaźnik oceny oferty n

**K1** – kryterium 1

**K2** – kryterium 2

**K3** - kryterium 3

3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyżej ocenioną ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia w formie elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



ZP-4/2024

5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 7 do Specyfikacji**.
2. SWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym są integralnymi częściami umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SWZ.
4. Roboty rozliczane są w złotych polskich (PLN)
5. Odstąpienie od umowy i zmiany umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu, zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:



ZP-4/2024

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.





ZP-4/2024

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r.- Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Załącznik nr 3a - Projekt architektoniczny

Załącznik nr 3b – Projekt techniczny

Załącznik nr 3c – Projekt instalacji sanitarnych

Załącznik nr 4- Specyfikacje

Załącznik nr 5 - Przedmiary

Załącznik nr 6 - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 7- Projekt umowy

**Zatwierdził:**

**Prezes PGKiM Sp. z o.o. w Koninie**

**Michał Zawadzki**



ZP-4/2024



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym  
w Poznaniu KRS nr 0000019516  
NIP 665-000-12-14  
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł  
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24**

**AKTUALIZACJA z dnia 16.04.2024r**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Zamawiający:**

Miasto Konin w imieniu i na rzecz którego działa  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie,  
ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin

Nazwa zamówienia:

**„Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”**

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

**Kod CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne**

Sygnatura zamówienia: **ZP-4/2024**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym – Art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia .

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pgkim.konin.pl](http://www.pgkim.konin.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.



ZP-4/2024

**SPIS TREŚCI:**

- I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- V. WIZJA LOKALNA**
- VI. PODWYKONAWSTWO**
- VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
- XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**
- XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**
- XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVIII. SPOSÓB I TERMIN SŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**



ZP-4/2024

## I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dane Zamawiającego:

Miasto Konin, NIP 665-00-17-907

Plac Wolności 1, 62-500 Konin, w imieniu którego działa:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Tel.: 063 242-82-76

Fax: 063 242-82-24

E-mail (ogólny): sekretariat@pgkim.konin.pl

E-mail (do korespondencji ws. zamówienia): przetargi@pgkim.konin.pl

Strona internetowa: www.pgkim.konin.pl

2. Adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Godziny pracy Zamawiającego:

- poniedziałek: 08:00-16:00;

- wtorek - piątek: 07:00-15:00

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, telefon kontaktowy 063 242-82-76, e-mail: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl);



ZP-4/2024

2. inspektorem ochrony danych osobowych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 063 242-82-76,, e-mail: [iod@pgkim.konin.pl](mailto:iod@pgkim.konin.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania



ZP-4/2024

- o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi ust 275 ust. 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp



ZP-4/2024

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu: **Program TERMO** finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zakres robót obejmuje:

- modernizacja systemu grzewczego budynku,
- ocieplenie dachu,
- modernizacja systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- wymiana okien z tworzywa sztucznego,
- wymiana starych okien drewnianych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- remont dachu,
- remont ścian zewnętrznych piwnic,
- remont ścian zewnętrznych,
- ocieplenie przegród zewnętrznych budynku.

Szczegółowy zakres robót budowlanych określa przedmiar robót i dokumentacja projektowa stanowiące załączniki do SWZ.

#### Uwaga:

- wymagany termin rozpoczęcia robót nie może być późniejszy niż do dnia **26.07.2024r.**
- zgłoszenie zakończenia robót do odbioru końcowego nie może nastąpić wcześniej niż po dniu **30.05.2025r.** ,
- wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę zarządcy drogi oraz ponieść koszty finansowe na wyłączenie z ruchu części pasa drogowego niezbędnego do prowadzenia robót budowlanych,
- budynek zlokalizowany jest w strefie objętej ochroną Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu, Delegatura w Koninie,



ZP-4/2024

- roboty remontowe będą prowadzone w budynku z zamieszkałymi lokalami.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CVP	
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
Dodatkowe kody CVP	
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
2. W celu zapoznania się z dokumentacją znajdującą się u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 31 lipca 2025 r tj. 53 tygodnie**





ZP-4/2024

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Posiada wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

### 2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **1 000 000,00 zł**.

### 2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykonawca wykaże że:

- w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum **700 000,00 zł brutto**.
- dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. pracownikami, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych



ZP-4/2024

prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;
6. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp.

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;
2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) składa **przedmiotowe środki dowodowe:**
  - Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.



ZP-4/2024

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **dokument, z którego wynikać będzie, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000,00zł.**
  - 2) **wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie, z którego wynika, że wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum 700 000,00 zł brutto– załącznik 6**
  - 3) **oświadczenie, że posiada osoby zdolne do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponował pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik 6.**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2020.346



ZP-4/2024

z dnia 2020.03.04), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie



ZP-4/2024

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń



ZP-4/2024

między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl) lub poprzez Portal e-Zamówienia.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na e-Zamówienia.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Ewelina Przechowiecka-Świątecka tel. 63 242-82-76, e-mail - [e.przechowiecka@pgkim.konin.pl](mailto:e.przechowiecka@pgkim.konin.pl)
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Adrian Szczepankiewicz tel 509828161, e-mail:  
[a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl](mailto:a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl)
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich



ZP-4/2024

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. (załącznik nr 2 do SWZ) składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.;
  - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) wadium – jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo



ZP-4/2024

przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/ lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki 'Oferty/Wnioski', widocznej w podglądzie Postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodne z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz wygenerowanym plikiem podpisu (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji,





ZP-4/2024

opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przyciski „Wycofaj ofertę”.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą do 250 MB.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich.



ZP-4/2024

2. Cenę należy skalkulować w oparciu o przedmiar robót oraz dokumentację projektową.
3. Cena musi zostać opracowana na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ma charakter ryczałtu z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 z dnia 2020.10.08);
6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
7. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 223 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez zamawiającego nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ustawy p.z.p.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.



ZP-4/2024

9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości  
**13 000,00 złotych (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100)**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Getin Bank, numer rachunku: 31 1560 0013 2015 2804 6127 0003**

**z dopiskiem: „Wadium – Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34  
w Koninie”**

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:



ZP-4/2024

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określne w ustawie p.z.p. , tj.:
  - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust.2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 , oświadczenia , o którym mowa w art. 125 ust. 1 , innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 , co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - b) Wykonawca , którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.,
  - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy , którego oferta została wybrana.
- 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
- 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
- 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
- 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
- 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, NIP 665-000-12-14
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( art. 58 ustawy p.z.p. ) Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie obiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium , wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku , o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona.



ZP-4/2024

8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-zamówienia.**
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 09.05.2024 r., godz. 10:00**
4. **Otwarcie ofert nastę w dniu 09.05.2024 r., godz. 11:00**
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



ZP-4/2024

**XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

**1) Cena ofertowa brutto**
**2) Okres Gwarancji**
**3) Termin realizacji zamówienia**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Zamawiający dokona oceny oferty według następującego kryterium i jej wagi:

L.p.	Oznaczenie kryterium	Kryterium	Waga kryterium
1.	K1	Cena (brutto)	60%
2.	K2	Okres gwarancji	30%
3.	K3	Termin realizacji zamówienia	10%

1.1. Punkty w kryterium **K1 – Cena (brutto)** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

**Najniższa cena wśród ofert**

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena wśród ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \%$$

**Cena oferty ocenianej**

Kryterium K1– Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

1.2. Punkty w kryterium **K2 – Gwarancja jakości** zostaną przyznane w następujący sposób:

Gwarancja jakości	Liczba przyznanych punktów w kryterium K2
36 miesięcy	0 pkt.
48 miesięcy	50 pkt.
60 miesięcy i więcej	100 pkt.



ZP-4/2024

Kryterium K2 – **Gwarancja na roboty budowlane** oznacza okres gwarancji, jaką Wykonawca udziela na wykonane roboty budowlane oraz zużyte i wymontowane materiały budowlane. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się dniem podpisania przez obie strony umowy protokołu z odbioru końcowego robót budowlanych.

**Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji o długości 36 miesięcy, spowoduje brak przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium (0 pkt).**

1.3 Punkty w kryterium **K3 – Termin realizacji zamówienia** zostaną przyznane w następujący sposób:

<b>Termin realizacji zamówienia</b>	<b>Liczba przyznanych punktów w kryterium K3</b>
49 tygodni	100 pkt.
51 tygodni	50 pkt.
53 tygodnie	0 pkt.

Kryterium K3 – **Termin realizacji zamówienia** oznacza termin, kiedy Wykonawca zrealizuje roboty budowlane i zgłosi do odbioru, który będzie zakończony protokołem.

1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$\mathbf{WOn = K1 \times 60\% + K2 \times 30\% + K3 \times 10\%}$$

gdzie:

**WOn** – wskaźnik oceny oferty n

**K1** – kryterium 1

**K2** – kryterium 2

**K3** - kryterium 3



ZP-4/2024

3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyżej ocenioną ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia w formie elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 7 do Specyfikacji**.





ZP-4/2024

2. SWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym są integralnymi częściami umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SWZ.
4. Roboty rozliczane są w złotych polskich (PLN)
5. Odstąpienie od umowy i zmiany umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu, zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.



ZP-4/2024

6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r.- Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Załącznik nr 3a - Projekt architektoniczny

Załącznik nr 3b – Projekt techniczny

Załącznik nr 3c – Projekt instalacji sanitarnych



ZP-4/2024

Załącznik nr 4- Specyfikacje

Załącznik nr 5 - Przedmiary

Załącznik nr 6 - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 7- Projekt umowy

Załącznik nr 8 – Węzeł ciepły

**Zatwierdził:**

**Prezes PGKiM Sp. z o.o. w Koninie**

**Michał Zawadzki**



ZP-4/2024



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym  
w Poznaniu KRS nr 0000019516  
NIP 665-000-12-14  
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł  
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24**

**AKTUALIZACJA z dnia 25.04.2024r**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Zamawiający:**

Miasto Konin w imieniu i na rzecz którego działa  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie,  
ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin

Nazwa zamówienia:

**„Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”**

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

**Kod CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne**

Sygnatura zamówienia: **ZP-4/2024**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym – Art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia .

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pgkim.konin.pl](http://www.pgkim.konin.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.



ZP-4/2024

**SPIS TREŚCI:**

- I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- V. WIZJA LOKALNA**
- VI. PODWYKONAWSTWO**
- VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
- XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**
- XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**
- XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVIII. SPOSÓB I TERMIN SŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**



ZP-4/2024

## I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

### 1. Dane Zamawiającego:

Miasto Konin, NIP 665-00-17-907

Plac Wolności 1, 62-500 Konin, w imieniu którego działa:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Tel.: 063 242-82-76

Fax: 063 242-82-24

E-mail (ogólny): sekretariat@pgkim.konin.pl

E-mail (do korespondencji ws. zamówienia): przetargi@pgkim.konin.pl

Strona internetowa: www.pgkim.konin.pl

### 2. Adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Godziny pracy Zamawiającego:

- poniedziałek: 08:00-16:00;

- wtorek - piątek: 07:00-15:00

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, telefon kontaktowy 063 242-82-76, e-mail: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl);



ZP-4/2024

2. inspektorem ochrony danych osobowych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 063 242-82-76,, e-mail: [iod@pgkim.konin.pl](mailto:iod@pgkim.konin.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania



ZP-4/2024

- o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi ust 275 ust. 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp





ZP-4/2024

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu: **Program TERMO** finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie.

Zakres robót obejmuje:

- modernizacja systemu grzewczego budynku,
- ocieplenie dachu,
- modernizacja systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- wymiana okien z tworzywa sztucznego,
- wymiana starych okien drewnianych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- remont dachu,
- remont ścian zewnętrznych piwnic,
- remont ścian zewnętrznych,
- ocieplenie przegród zewnętrznych budynku.

Szczegółowy zakres robót budowlanych określa przedmiar robót i dokumentacja projektowa stanowiące załączniki do SWZ.

#### Uwaga:

- wymagany termin rozpoczęcia robót nie może być późniejszy niż do dnia **26.07.2024r.**
- zgłoszenie zakończenia robót do odbioru końcowego nie może nastąpić wcześniej niż po dniu **30.05.2025r.**,
- wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę zarządcy drogi oraz ponieść koszty finansowe na wyłączenie z ruchu części pasa drogowego niezbędnego do prowadzenia robót budowlanych,
- budynek zlokalizowany jest w strefie objętej ochroną Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu, Delegatura w Koninie,



ZP-4/2024

- roboty remontowe będą prowadzone w budynku z zamieszkałymi lokalami.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CVP	
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
Dodatkowe kody CVP	
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
2. W celu zapoznania się z dokumentacją znajdującą się u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 31 lipca 2025 r tj. 53 tygodnie**



ZP-4/2024

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Posiada wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

### 2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **1 000 000,00 zł**.

### 2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykonawca wykaże że:

- w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum **700 000,00 zł brutto**.
- dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. pracownikami, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych



ZP-4/2024

prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;
6. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp.

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;
2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. Ustawy Pzp
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## X. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) składa **przedmiotowe środki dowodowe:**
  - Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.



ZP-4/2024

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **dokument, z którego wynikać będzie, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 000 000,00zł.**
  - 2) **wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym czasie, z którego wynika, że wykonawca zrealizował 2 zamówienia polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynków wielorodzinnych o łącznej wartości minimum 700 000,00 zł brutto– załącznik 6**
  - 3) **oświadczenie, że posiada osoby zdolne do zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponował pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo Budowlane, oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik 6.**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2020.346



ZP-4/2024

z dnia 2020.03.04), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie



ZP-4/2024

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń



ZP-4/2024

między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną: [przetargi@pgkim.konin.pl](mailto:przetargi@pgkim.konin.pl) lub poprzez Portal e-Zamówienia.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na e-Zamówienia.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Ewelina Przechowiecka-Świątecka tel. 63 242-82-76, e-mail - [e.przechowiecka@pgkim.konin.pl](mailto:e.przechowiecka@pgkim.konin.pl)
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Adrian Szczepankiewicz tel 509828161, e-mail:  
[a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl](mailto:a.szczepankiewicz@pgkim.konin.pl)
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich





ZP-4/2024

zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. (załącznik nr 2 do SWZ) składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.;
  - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) wadium – jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo



ZP-4/2024

przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/ lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki 'Oferty/Wnioski', widocznej w podglądzie Postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodne z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz wygenerowanym plikiem podpisu (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji,



ZP-4/2024

opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przyciski „Wycofaj ofertę”.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą do 250 MB.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich.



ZP-4/2024

2. Cenę należy skalkulować w oparciu o przedmiar robót stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ. Załączony przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do skalkulowania ceny ofertowej zakresu robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kalkulacji ofertowej ceny zawierającej pełen zakres robót i kosztów zapewniających realizację zamówienia w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej i robót towarzyszących nie objętych projektem.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ma charakter ryczału z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 z dnia 2020.10.08);
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
6. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 223 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie wyznaczonym przez zamawiającego nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ustawy p.z.p.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;



ZP-4/2024

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **13 000,00 złotych (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100)**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Getin Bank, numer rachunku: 31 1560 0013 2015 2804 6127 0003**

**z dopiskiem: „Wadium – Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie”**

4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.



ZP-4/2024

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określne w ustawie p.z.p. , tj.:
    - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust.2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 , oświadczenia , o którym mowa w art. 125 ust. 1 , innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 , co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
    - b) Wykonawca , którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.,
    - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy , którego oferta została wybrana.
  - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
  - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, NIP 665-000-12-14
  - 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( art. 58 ustawy p.z.p. ) Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie obiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).



ZP-4/2024

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium , wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku , o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-zamówienia.**
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 09.05.2024 r., godz. 10:00**
4. **Otwarcie ofert nastę w dniu 09.05.2024 r., godz. 11:00**
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:



ZP-4/2024

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

### **1) Cena ofertowa brutto**

### **2) Okres Gwarancji**

### **3) Termin realizacji zamówienia**

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Zamawiający dokona oceny oferty według następującego kryterium i jej wagi:

<b>L.p.</b>	<b>Oznaczenie kryterium</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>
1.	K1	Cena (brutto)	60%
2.	K2	Okres gwarancji	30%
3.	K3	Termin realizacji zamówienia	10%

1.1. Punkty w kryterium **K1 – Cena (brutto)** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

**Najniższa cena wśród ofert**

**K1 = ----- x 100 %**

**Cena oferty ocenianej**

Kryterium K1– Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

1.2. Punkty w kryterium **K2 – Gwarancja jakości** zostaną przyznane w następujący sposób:





ZP-4/2024

<b>Gwarancja jakości</b>	<b>Liczba przyznanych punktów w kryterium K2</b>
36 miesięcy	0 pkt.
48 miesięcy	50 pkt.
60 miesięcy i więcej	100 pkt.

Kryterium K2 – **Gwarancja na roboty budowlane** oznacza okres gwarancji, jaką Wykonawca udziela na wykonane roboty budowlane oraz zużyte i wymontowane materiały budowlane. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się dniem podpisania przez obie strony umowy protokołu z odbioru końcowego robót budowlanych.

**Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji o długości 36 miesięcy, spowoduje brak przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium (0 pkt).**

1.3 Punkty w kryterium **K3 – Termin realizacji zamówienia** zostaną przyznane w następujący sposób:

<b>Termin realizacji zamówienia</b>	<b>Liczba przyznanych punktów w kryterium K3</b>
49 tygodni	100 pkt.
51 tygodni	50 pkt.
53 tygodnie	0 pkt.

Kryterium K3 – **Termin realizacji zamówienia** oznacza termin, kiedy Wykonawca zrealizuje roboty budowlane i zgłosi do odbioru, który będzie zakończony protokołem.

1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:



ZP-4/2024

$$WOn = K1 \times 60\% + K2 \times 30\% + K3 \times 10\%$$

gdzie:

**WOn** – wskaźnik oceny oferty n

**K1** – kryterium 1

**K2** – kryterium 2

**K3** - kryterium 3

3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyższą ocenioną ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia w formie elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



ZP-4/2024

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 7 do Specyfikacji**.
2. SWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym są integralnymi częściami umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SWZ.
4. Roboty rozliczane są w złotych polskich (PLN)
5. Odstąpienie od umowy i zmiany umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w zakresie przedmiotu zamówienia i ceny.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu, zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



ZP-4/2024

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r.- Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



ZP-4/2024

**XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Załącznik nr 3a - Projekt architektoniczny

Załącznik nr 3b – Projekt techniczny

Załącznik nr 3c – Projekt instalacji sanitarnych

Załącznik nr 4- Specyfikacje

Załącznik nr 5 - Przedmiary

Załącznik nr 6 - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 7- Projekt umowy

Załącznik nr 8 – Węzeł cieplny

**Zatwierdzili:**

**Prokurenci PGKiM Sp. z o.o. w Koninie**

.....

**WYJAŚNIENIE**  
**SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: Postępowania o udziale zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na robotę budowlaną: „**Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie**” ogłoszoną na platformie e-Zamówienia pod numerem: 2024/BZP 00267854/01 z dnia 02.04.2024r, z późniejszymi zmianami opublikowanymi w Ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia pod numerem: 2024/BZP 00286637/01 z dnia 16.04.2024r

Na podstawie art. 284, ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia, (dalej zwanej SWZ), w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym (wariant I) pn.: „**Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie**”

Pytania do postępowania przetargowego ZP-4/2024:

1. Poz.17 przedmiaru jest skucie istniejących odspojonych tynków elewacji - brak jest pozycji dotyczącej wykonania nowych tynków - czy mają być te tynki wykonane? Należy doliczyć brakującą pozycje ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Zamawiający zaktualizował przedmiar. Tak należy doliczyć.

2. Czy cały budynek podlega dociepleniu styropianem 15cm ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Zamawiający zaktualizował przedmiar.

3. Na rzutach elewacji występują gzymsy pośrednie i górne. W jakim systemie mają być wykonane? Systemem renowacyjnym , zabytkowym przy użyciu specjalistycznych zapraw , ręcznie przy użyciu szablonów w sposób ciągniony ? Czy z uwagi na docieplenie budynku może być wykonanie gzymsów ze styroduru ? Prosimy o potwierdzenie sposobu wykonania i czy mają być te prace doliczone ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Zamawiający zaktualizował przedmiar. Należy wykonać zgodnie z projektem.

Budynek zlokalizowany jest w strefie ochrony konserwatorskiej, lecz nie jest wpisany do rejestru zabytków. Konserwator zabytków nie określił warunków wykonania, mogą być zastosowane

obecnie stosowane techniki wykonania robót dociepleniowych. Część istniejących gzymsów należy zakryć dociepleniem wyrównując płaszczyznę albowiem stanowi to elementy stalowe wzmacniające konstrukcję ścian.

4. Brak w przedmiarach wykonania parapetów z cegły pełnej. Wg opisu i rzutów są do wykonania prócz parapetów z blachy parapety murowane ceglane, wraz z obróbką tynkiem pod każdym oknem. Prosimy o potwierdzenie iż należy doliczyć te prace ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Zamawiający zaktualizował przedmiar. Należy wykonać zgodnie z projektem.

5. Wg przedmiaru do wymiany są drzwi 1.9m<sup>2</sup> - wg rzutu drzwi w świetle przejścia mają 110x200 - jaki wymiar przyjąć do wyceny ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Zamawiający zaktualizował przedmiar

6. Brak jest pozycji dotyczącej malowania ścian elewacji farbami krzemianowymi - czy należy takie pozycje przyjąć do wyceny ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Należy wykonać tynki cienkowarstwowe barwione.

7. Czy drzwi i okna należy wykonać z drewna, wraz ze wszelkimi zdobieniami , szprosami , wałkami i innymi elementami zdobiaczymi uzgodnionymi z konserwatorem zabytków ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Z uwagi, że budynek nie jest zabytkiem nie jest wymagane uzgadnianie szczegółów z konserwatorem zabytków.

8. Czy obróbki blacharskie i parapety okienne należy wykonać w uzgodnieniu z konserwatorem wg jego preferencji na wulste ?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Z uwagi, że budynek nie jest zabytkiem nie jest wymagane uzgadnianie szczegółów z konserwatorem zabytków.

9. Według SWZ wizja lokalna nie jest obowiązkowa, według STWiORR wizja lokalna jest obowiązkowa. Która z powyższych informacji jest prawidłowa?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.

10. W Specyfikacji Technicznej zapisano, że w ogólnodostępnych pomieszczeniach (korytarze, klatki schodowe) należy obudować rury w sposób trwały. W projekcie i przedmiarze nie uwzględniono takiego rozwiązania. Czy Zamawiający przewiduje obudowę rur w tych miejscach? Jeśli tak to jakiego typu obudowa, jaka ilość?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Nie przewiduje.

11. Brak projektu węzła cieplnego obejmującego zakres prac budowlanych oraz instalacyjnych. Brak doboru urządzeń. Prosimy o uzupełnienie materiałów o niezbędne do wyceny informacje.

**Odpowiedź Zamawiającego**

Dokumentacja została załączona.

12. Prosimy o podanie jakiego typu wodomierze i ciepłomierze mają być uwzględnione, aby zapewnić kompatybilność z systemami odczytu stosowanymi przez Zamawiającego

**Odpowiedź Zamawiającego**

Należy przyjąć wodomierze i ciepłomierze z modułem radiowym kompatybilne z Techem Smart System

13. W związku ze stwierdzonymi brakami w przedmiarze w stosunku do projektu prosimy o informację czy prace mają charakter prac ryczałtowych czy obmiarowych?

**Odpowiedź Zamawiającego**

Cenę należy skalkulować w oparciu o przedmiar robót stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ. Załączony przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do skalkulowania ceny ofertowej zakresu robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kalkulacji ofertowej ceny zawierającej pełen zakres robót i kosztów zapewniających realizację zamówienia w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej i robót towarzyszących nie objętych projektem.





ZP-4/2024

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty

(Pieczęć adresowa wykonawcy )

 .....  
/telefon/

 .....  
/fax/

 .....  
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP .....

REGON .....

## OFERTA PRZETARGOWA

Miasto Konin w imieniu  
i na rzecz którego działa  
Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej  
Spółka z ograniczoną  
odpowiedzialnością w Koninie  
ul. Marii Dąbrowskiej 8  
62-500 Konin

 .....  
(miejscowość i data)

Przystępując do przetargu prowadzonego w trybie podstawowym art.275 ust.1 Ustawy z dnia 11.09.2019r. zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą „**Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie**”

Przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Oferowana cena bez podatku VAT (netto)	Stawka VAT (%)	Równowartość należnego podatku VAT	Oferowana cena z podatkiem VAT (brutto)

1). Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2). Zaoferowana cena została obliczona na podstawie kosztorysu szczegółowego, który stanowi załącznik do niniejszej oferty.

2. Gwarancja jakości udzielona Zamawiającemu:

Udzielamy gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wmontowane materiały budowlane na okres***:	Zaznaczyć właściwe
36 miesięcy	
48 miesięcy	
60 miesięcy i więcej	

\*\* - okres gwarancji rozpoczyna bieg z dniem podpisania protokołu końcowego z odbioru robót.

 .....  
/pieczęć i podpis pełnomocnego

przedstawiciel Wykonawcy/



ZP-4/2024

**3. Termin realizacji zamówienia:**

<b>Termin realizacji zamówienia</b>	<b>Zaznaczyć właściwe</b>
49 tygodni	
51 tygodni	
53 tygodnie	

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 7.06.2024r

 5. Oświadczamy, że **jestemy/nie jesteśmy podatnikiem VAT\***.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z pełną dokumentacją przetargową. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.

7. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Przewidujemy / Nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa części zamówienia powierzonej podwykonawcy</b>

9.. Zobowiązujemy się przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do dostarczenia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu umowy regulującej naszą współpracę (dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oferta wspólna).

10. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do opracowania projektu umowy a warunkach, określonych w SWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

11.. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacji/e stanowiących/e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

 Uwaga: W przypadku wykazania, iż oferta zawiera zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uzasadnienie powodów wprowadzenia takiego zastrzeżenia.

12. Wskazujemy, że nasze dokumenty rejestrowe dostępne są w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, z której Zamawiający może pobrać samodzielnie:

- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego - numer.....  
 odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP  
 inny rejestr – podać jaki i jego adres internetowy (dotyczy wykonawców zagranicznych)  
 nie dotyczy.

(właściwe zaznaczyć)

13. Czy Wykonawca jest przedsiębiorstwem?

- małym  
 średnim  
 dużym

(Zgodnie z treścią załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.):

1. Średnie przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz  
 b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz  
 b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.)

.....

 /pieczęć i podpis pełnomocnego  
przedstawiciela Wykonawcy



ZP-4/2024

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert. (art. 233 k.k.)

15. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

16. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

- 1) Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko: .....
- 2) Adres: .....
- 3) tel. .... fax .....
- 4) e-mail: .....

17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

18. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w dniu..... w formie.....

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: .....

19. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

20. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/pieczęć i podpis pełnomocnego  
przedstawiciel Wykonawcy

\* - zaznaczyć właściwe.

**UWAGA:**

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

<sup>1 1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



ZP-4/2024

*Załącznik nr 2 do SWZ*  
**Zamawiający:**  
**Miasto Konin w imieniu**  
**i na rzecz którego działa**  
**Przedsiębiorstwo Gospodarki**  
**Komunalnej i Mieszkaniowej**  
**Spółka z ograniczoną**  
**odpowiedzialnością w Koninie**  
**ul. Marii Dąbrowskiej 8**  
**62-500 Konin**

(Pieczęć adresowa wykonawcy )

.....  
/telefon/

.....  
/fax/

.....  
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP .....

REGON .....

## **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie” oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.\*
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 ustawy Pzp*).\*  
W związku z ww. okolicznością udowadniam Zamawiającemu spełnienie łącznie przesłanek wskazanych w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp:

.....  
.....  
.....



ZP-4/2024

**3.** Oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**4.** Oświadczam, że spełniam warunki udział w postępowaniu przetargowym zgodnie z zapisami w SWZ.

\* - niepotrzebny ustęp 1 albo 2 należy usunąć lub przekreślić.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis:

-----  
/pełnomocny przedstawiciel oferenta/

**UWAGA:**

- 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.**
- 2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**
- 3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

---

## PRZEDMIAR

NAZWA INWESTYCJI : Remont budynku, termomodernizacja, montaż węzła ciepłego 2-funkcyjnego (ogrzewanie + cw)  
ADRES INWESTYCJI : 62-500 Konin ul. 3 Maja 34  
INWESTOR : Miasto Konin reprezentowane-PGKiM sp. z o.o. w Koninie  
ADRES INWESTORA : 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8

: Tomasz Bieniek  
DATA OPRACOWANIA : 21.11.2022

---

## PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1		<b>3 maja 34</b>			
1.1		<b>CWU</b>			
1	KSNR 4 d.1. 0105-01 1	Rurociągi z rur polipropylenowych o śr. 20 mm na ścianach w budynkach niemieszkalnych STABl  80	m  m	  80.000	  <b>80.000</b>
2	KSNR 4 d.1. 0105-04 1	Rurociągi z rur polipropylenowych PP , na ścianach w budynkach niemieszkalnych, Fi zew. 40-mm  15	m  m	  15.000	  <b>15.000</b>
3	KNR 0-34 d.1. 0101-10 1	Izolacja rurociągów otulinami z pianki PUR w płaszczu PCV- jednowarstwowy- mi, izolacja 20·mm, rurociąg Fi 12-22·mm  80	m  m	  80.000	  <b>80.000</b>
4	KNR 0-34 d.1. 0101-11 1	Izolacja rurociągów otulinami z pianki PUR w płaszczu PCV- jednowarstwowy- mi, izolacja 30·mm, rurociąg Fi 28-48·mm  15	m  m	  15.000	  <b>15.000</b>
5	KNR-W 2-15 d.1. 0132-01 1	Wielofunkcyjny termostatyczny zawór cyrkulacyjny z termostatem MTCV typ B, DN15  1	szt.  szt.	  1.000	  <b>1.000</b>
6	KNR 0-35 d.1. 0113-02 1	filr siatkowy dn15  2	szt.  szt.	  2.000	  <b>2.000</b>
7	KNR 0-35 d.1. 0113-02 1	zawór odcinający dn15  16	szt.  szt.	  16.000	  <b>16.000</b>
8	KNR 0-35 d.1. 0113-02 1	zawór zwrotny DN15  7	szt.  szt.	  7.000	  <b>7.000</b>
9	KNR 0-35 d.1. 0113-05 1	zawór odcinający dn32  3	szt.  szt.	  3.000	  <b>3.000</b>
10	KNNR 4 d.1. 0140-01 1 analogia	Wodomierze skrzydełkowe domowe o śr. nominalnej 15 mm do wody ciepłej  7	kpl.  kpl.	  7.000	  <b>7.000</b>
11	KNR 4-02 d.1. 0132-01 1	Demontaż baterii umywalkowej i zmywakowej  7	szt.  szt.	  7.000	  <b>7.000</b>
12	KNR 4-02 d.1. 0132-02 1	Demontaż baterii wannowej dwudrogowej  3	szt.  szt.	  3.000	  <b>3.000</b>
13	KNR 4-02 d.1. 0132-01 1	Demontaż baterii natryskowej  1	szt.  szt.	  1.000	  <b>1.000</b>
14	KNR-W 2-15 d.1. 0137-02 1	Baterie umywalkowe stojące o śr. nominalnej 15 mm  1	szt.  szt.	  1.000	  <b>1.000</b>
15	KNR-W 2-15 d.1. 0137-09 1	Baterie natryskowe o śr. nominalnej 15 mm	szt.		

## PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
16	KNR-W 2-15 d.1. 0137-02 1	Baterie zlewozmywakowe stojące o śr. nominalnej 15 mm	szt.		
		6	szt.	6.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>6.000</b>
17	KNR-W 2-15 d.1. 0137-05 1	Baterie wannowe ściennie o śr. nominalnej 15 mm	szt.		
		3	szt.	3.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>3.000</b>
<b>1.2</b>	<b>CO</b>				
18	d.1. 2	dostawa i montaż kompletnego węża ciepłego wg. dokumentacji projektowej wraz z uruchomieniem	kpl		
		1	kpl	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
19	KNR 0-35 d.1. 0216-01 2 z.o.2.8. 9902-04 z.sz. 3.1.	Zawór termostatyczny typu RA-DV dn 15 mm z śrubunkiem mosiężnym	szt.		
		29	szt.	29.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>29.000</b>
20	KNR 0-35 d.1. 0215-04 2	Głowica termostatyczna	szt.		
		29	szt.	29.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>29.000</b>
21	KNR 0-35 d.1. 0216-01 2 z.o.2.8. 9902-04 z.sz. 3.1.	zawór powrotny typ RLV	szt.		
		29	szt.	29.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>29.000</b>
22	KNNR 4 d.1. 0406-02 2	Próby szczelności instalacji c.o.	m		
		390	m	390.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>390.000</b>
23	KNNR 4 d.1. 0406-03 2	Próby szczelności instalacji c.o. - próba zasadnicza (pulsacyjna)	próba		
		1	próba	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
24	KNNR 4 d.1. 0436-01 2	Próby z dokonaniem regulacji	urz.		
		29	urz.	29.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>29.000</b>
25	KNR-W 2-15 d.1. 0404-01 2	Rurociągi stalowe o połączeniach zaciskanych 15x1,2	m		
		160	m	160.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>160.000</b>
26	KNR-W 2-15 d.1. 0404-01 2	Rurociągi stalowe o połączeniach zaciskanych 18x1,2	m		
		130	m	130.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>130.000</b>
27	KNR-W 2-15 d.1. 0404-02 2	Rurociągi stalowe o połączeniach zaciskanych 28x1,5	m		
		20	m	20.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>20.000</b>
28	KNR-W 2-15 d.1. 0404-03 2	Rurociągi stalowe o połączeniach zaciskanych 35x1,5	m		
		60	m	60.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>60.000</b>
29	KNR 0-34 d.1. 0101-10 2	Izolacja rurociągów śr.12-22 mm otulinami PUR w płaszczu PCV - jednowarstwowymi gr.20 mm (N)	m		



## PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
		130	m	130.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>130.000</b>
30	KNNR 0-34 d.1. 0101-19 2	Izolacja rurociągów śr.28-48 mm otulinami PUR w płaszczu PCV - jednowarstwowymi gr.30 mm (S)	m		
		80	m	80.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>80.000</b>
31	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/500	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
32	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/600	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
33	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/700	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
34	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/800	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
35	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/1000	szt.		
		3	szt.	3.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>3.000</b>
36	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/1000	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
37	KNNR 4 d.1. 0418-01 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - C11/500/1200	szt.		
		3	szt.	3.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>3.000</b>
38	KNNR 4 d.1. 0418-03 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 600-900 mm i dług. do 1600 mm -11/600/400	szt.		
		3	szt.	3.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>3.000</b>
39	KNNR 4 d.1. 0418-03 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 600-900 mm i dług. do 1600 mm -11/600/600	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
40	KNNR 4 d.1. 0418-03 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 600-900 mm i dług. do 1600 mm -11/900/400	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
41	KNNR 4 d.1. 0418-05 2	Grzejniki stalowe dwupłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - 21/500/1100	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
42	KNNR 4 d.1. 0418-05 2	Grzejniki stalowe dwupłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - 22/500/900	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
43	KNNR 4 d.1. 0418-03 2	Grzejniki stalowe jednopłytkowe o wys. 600-900 mm i dług. do 1600 mm -11/600/1000	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
44	KNNR 4 d.1. 0418-07 2	Grzejniki stalowe dwupłytkowe o wys. 600-900 mm i dług. do 1600 mm - 21/600/900	szt.		

## PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
45	KNNR 4 d.1. 0418-05 2	Grzejniki stalowe dwupłytkowe o wys. 300-500 mm i dług. do 1600 mm - 22/500/1000	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
46	KNR 0-31 d.1. 0206-04 2	Grzejniki stalowe łazienkowe wys. 1100 mm montowane na ścianie - SAN11 [400]	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
47	KNR 0-31 d.1. 0206-04 2	Grzejniki stalowe łazienkowe wys. 1100 mm montowane na ścianie - SAN11 [500]	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
48	KNR 0-31 d.1. 0206-06 2	Grzejniki stalowe łazienkowe wys. 1600 mm montowane na ścianie -SAN 15 [500]	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
49	KNR 0-35 d.1. 0113-02 2	zawór odcinający dn15	szt.		
		21	szt.	21.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>21.000</b>
50	KNR 0-35 d.1. 0113-04 2	zawór odcinający dn25	szt.		
		4	szt.	4.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>4.000</b>
51	KNR 0-35 d.1. 0113-05 2	zawór odcinający dn32	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
52	KNR 0-35 d.1. 0113-02 2	filtr siatkowy dn15	szt.		
		7	szt.	7.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>7.000</b>
53	KNR 0-31 d.1. 0214-01 2	Ciepłomierze do pomiaru zużycia energii cieplnej w wodnych instalacjach grzewczych; średnica króćców przyłączeniowych 15 mm	kpl.		
		7	kpl.	7.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>7.000</b>
54	KNR 0-31 d.1. 0211-10 2	szafka natynkowa na ciepłomierze i wodomierze c.w.u.	szt.		
		2	szt.	2.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.000</b>
<b>1.3</b>		<b>POZOSTAŁE</b>			
55	d.1. 3	rozebranie i odtworzenie istn. posadzki dla celów podłączenia nowego wpustu podłogowego	kpl.		
		1	kpl.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
56	KNR 4-01 d.1. 0106-02 3	Wykopy nieumocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku przy istniejących fundamentach	m <sup>3</sup>		
		1	m <sup>3</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
57	KNR-W 2-15 d.1. 0208-03 3	Rurociągi z PVC kanalizacyjne o śr. 110 mm na ścianach w budynkach niemieszkalnych o połączeniach wciskowych	m		
		5	m	5.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>5.000</b>
58	KNR 4-02 d.1. 0234-03 3	Demontaż elementów uzbrojenia rurociągu - wpust żeliwny piwniczny śr. 100 mm	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>

## PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
59	KNR-W 2-15 d.1. 0216-02 3	wpust podłogowy DN110	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
60	KNR 4-01 d.1. 0339-01 3	Wykucie bruzd w ścianach z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej, głębokość/szerokość 1/4 x 1/2 cegły	m		
		20	m	20.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>20.000</b>
61	KNR 4-01 d.1. 0326-03 3 Norma: KNR 4-01 0326-03, ORG-BUD wyd.I 1988 biuletyny do 9 1996 BIMES: Roboty remontowe budowlane	Zamurowanie bruzd pionowych i poziomych o szer.1/2 ceg. z przewodami instalacyjnymi w ścianach z cegieł	m		
		20	m	20.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>20.000</b>
62	KNR 4-01 d.1. 0333-08 3	Przebicie otworów w ścianach z cegieł, zaprawa cementowo-wapienna, grubość ścian 1/2 cegły	szt.		
		18	szt.	18.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>18.000</b>
63	KNR 4-01 d.1. 0333-09 3	Przebicie otworów w ścianach z cegieł, zaprawa cementowo-wapienna, grubość ścian 1 cegły	szt.		
		20	szt.	20.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>20.000</b>
64	KNR 4-01 d.1. 0333-10 3	Przebicie otworów w ścianach z cegieł o grub. 1 1/2 ceg. na zaprawie cementowo-wapiennej	szt.		
		6	szt.	6.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>6.000</b>
65	KNR 4-01 d.1. 0333-11 3	Przebicie otworów w ścianach z cegieł o grub. 2 ceg. na zaprawie cementowo-wapiennej	szt.		
		5	szt.	5.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>5.000</b>
66	KNR 4-01 d.1. 0333-21 3	Przebicie otworów w stropie	szt.		
		4	szt.	4.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>4.000</b>
67	KNR-W 4-01 d.1. 0206-02 3 Norma: KNR-W 4-01 0206-02, WACETOB wyd.I 1997 BIMES: Roboty remontowe budowlane (Wersja Wacetob r.1997)	Zabetonowanie otworów o powierzchni do 0.1 m2 w stropach i ścianach	szt.		
		53	szt.	53.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>53.000</b>
68		montaż instalacji elektrycznej w pomieszczeniu węzła wraz z niezędnymi pomiarami	kpl		
		1	kpl	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>

---

# PRZEDMIAR

DATA OPRACOWANIA: 23.04.2024

---

WYKONAWCA:

INWESTOR:

Data opracowania  
23.04.2024

Data zatwierdzenia

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
<b>PRZEDMIAR: PRZEDMIAR:</b>					
<b>1</b>		<b>Pokrycie dachu</b>			
1 d.1	KNR 2-02 0616-02	Izolacje z papy podkładowej i nawierzchniowej	m2		
		$2 * ((15,45 + 11,8) / 2 * 6,17) + 12,43 * 3,75 / 2$	m2	191,439	
				RAZEM	<b>191,439</b>
<b>2</b>		<b>Uzupełnienie bruzdy w nadprożu</b>			
2 d.2	KNR 19-01 0639-06	Oczyszczenie powierzchni murów w miejscach trudno dostępnych przy użyciu szczotek stalowych - pow. ponad 5,0 m2	m2		
		$4 * 1,4 * 0,15$	m2	0,840	
				RAZEM	<b>0,840</b>
3 d.2	KNR 19-01 0330-04	Zamurowanie bruzd o przekroju 15 x 30 cm w murach z kamienia	m		
		$1,4 * 4$	m	5,600	
				RAZEM	<b>5,600</b>
4 d.2	KNR 19-01 0712-02	Wykonanie pasów tynków wewnętrznych zwykłych kat. III na bruzdach uprzednio zamurowanych o szer. do 30 cm	m		
		$1,4 * 4$	m	5,600	
				RAZEM	<b>5,600</b>
<b>3</b>		<b>Przemurowanie gzymsów</b>			
5 d.3	KNR 19-01 0639-06	Oczyszczenie powierzchni murów w miejscach trudno dostępnych przy użyciu szczotek stalowych - pow. ponad 5,0 m2	m2		
		$28 * 0,3$	m2	8,400	
				RAZEM	<b>8,400</b>
6 d.3	KNR 19-01 0313-06	Naprawa pęknięć w murach z cegły budowlanej - skucie wierzchniej warstwy i wstawienie nowych cegieł na powierzchni do 1,0 m2	msc		
		10	msc	10,000	
				RAZEM	<b>10,000</b>
7 d.3	KNR-W 4-01 0307-05	Przemurowanie ciągle przy użyciu zaprawy cementowej pęknięć grubości 1 ceg. w ścianach z cegieł na zaprawie cementowej	m		
		28	m	28,000	
				RAZEM	<b>28,000</b>
<b>4</b>		<b>Roboty demontażowe i rozbiórkowe i przygotowawcze - wszystkie elewacje</b>			
8 d.4	KNR-W 4-02 0233-12	Demontaż czyszczaków PVC o śr.do 110 mm	szt.		
		2	szt.	2,000	
				RAZEM	<b>2,000</b>
9 d.4	KNR AT-26 0101-01	Przygotowanie i naprawa podłoża - skucie tynków	m2		
		$(16,25 * 7,89) + (11,74 * 7,76) + (11,76 * 7,76) + (8,33 * 11,8)$	m2	408,867	
				RAZEM	<b>408,867</b>
10 d.4	KNR AT-26 0101-04	Przygotowanie i naprawa podłoża - oczyszczenie powierzchni muru	m2		
		poz.9	m2	408,867	
				RAZEM	<b>408,867</b>
11 d.4	kalk. własna	Demontaż elementów na elewacji	kpl		
		1	kpl	1,000	
				RAZEM	<b>1,000</b>
<b>5</b>		<b>Roboty zabezpieczające, rusztowania - wszystkie elewacje</b>			
12 d.5	KNR AT-30 0102-02	Rusztowania elewacyjne ramowe Blitz 70 o szerokości 0,73 m i rozstawie podłużnym ram 2,07 m, wysokość do 15 m	m2		
		400	m2	400,000	
				RAZEM	<b>400,000</b>

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
13 d.5	KNR AT-30 0401-01	Instalacje odgromowe z wykonaniem nowego przyłączenia do istniejącej instalacji uziemiającej; wysokość rusztowania do 10 m	m2		
		poz.12	m2	400,000	
				RAZEM	400,000
14 d.5	KNR AT-38 0104-03	Oslony z siatki na rusztowaniach	m2		
		poz.12	m2	400,000	
				RAZEM	400,000
15 d.5	KNR AT-26 0103-02	Zabezpieczenie okien i drzwi folią	m2		
		51,063 + 9,367	m2	60,430	
				RAZEM	60,430
16 d.5	KNR 2- 02r.16z.sz.5. 15	Czas pracy rusztowań (pozycje: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 34, 35, 36, 37, 38, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83)			
17 d.5	KNR AT-26 0101-01	Przygotowanie i naprawa podłoża - skucie tynków, minus okna drzwi i elewacja zdobna	m2		
		7,33 * 16,25 + 8,03 * 11,74 + 7,5 * 11,76	m2	301,585	
				RAZEM	301,585
18 d.5	KNR AT-26 0101-04	Przygotowanie i naprawa podłoża - oczyszczenie powierzchni muru	m2		
		poz.17	m2	301,585	
				RAZEM	301,585
<b>6</b>		<b>Elewacja</b>			
19 d.6	KNR AT-13 0105-06 analogia	Wykucie bruzd o szer. do 5 cm w ścianach - podłoże z cegły - przeżyłowanie pęknięć	m		
		25 + 75 + 25 + 50	m	175,000	
				RAZEM	175,000
20 d.6	KNR 19-01 0813-01	Wykonanie tynków zewnętrznych zwykłych nakrapianych wapiennych na ścianach płaskich RK39	m2		
		7,33 * 16,25 + 8,03 * 11,74 + 7,5 * 11,76	m2	301,585	
				RAZEM	301,585
21 d.6	KNR 19-01 0641-03 analogia	Oczyszczenie spoin ścian ceglanych na gł. do 2 cm w miejscach łatwo dostępnych - pow. ponad 5,0 m2 - oczyszczenie spoin po bruzdowaniu	m2		
		poz.19 * 0,15	m2	26,250	
				RAZEM	26,250
22 d.6	KNR AT-26 0101-09	Przygotowanie i naprawa podłoża - zamocowanie siatki zbrojącej - miejscowe wklejenie siatki w celu wzmocnienia ubytku	m2		
		poz.19 * 0,5	m2	87,500	
				RAZEM	87,500
23 d.6	KNR AT-26 0101-05	Przygotowanie i naprawa podłoża - reprofiliacja spoin w murach z cegły	m2		
		poz.19 * 0,15	m2	26,250	
				RAZEM	26,250
24 d.6	KNR 19-01 0801-04	Uzupełnienie tynków zewnętrznych kat. III z zaprawy cementowej do 5 m2 w jednym miejscu	m2		
		poz.19 * 0,15	m2	26,250	
				RAZEM	26,250
25 d.6	KNR AT-27 0512-03	Iniekcja zamykająca i wypełniająca (uszczelniająca) rysy w ścianach z cegieł - powierzchniowe uszczelnienie rysy	m		
		poz.19	m	175,000	
				RAZEM	175,000
26 d.6		Zszycie i kotwienie kotwami spiralnymi typu Hilti - technologia wg zaleceń producenta - 4 szt na 1 mb	szt		
		poz.19 * 4	szt	700,000	
				RAZEM	700,000

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
27 d.6	KNR 19-01 1310-01 analogia	Usunięcie starej farby olejnej - ługowanie farby z tynków ścian - usunięcie złączzeń z farby - elewacja zdobna	m2		
		$(16,25 * 7,89) + (11,74 * 7,76) + (11,76 * 7,76) + (8,33 * 11,8)$	m2	408,867	
				RAZEM	<b>408,867</b>
28 d.6	KNR 0-33 0105-04 analogia	Ocieplenie ścian i ościeży budynku płytami XPS gr. 15 cm (wsp. 0,029 W/m2K) wraz z przygotowaniem podłoża i ręcznym wykonaniem wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej gr. 1 mm (uwzględnić frezowanie pod kołki z zaślepkami) - cokół	m2		
		$(16,25 * 7,89) + (11,74 * 7,76) + (11,76 * 7,76) + (8,33 * 11,8)$	m2	408,867	
				RAZEM	<b>408,867</b>
29 d.6	KNR 0-33 0121-01 analogia	Ochrona narożników wypukłych kątownikiem z siatką	m		
		$8,33 * 2 + 7,76 * 2$	m	32,180	
				RAZEM	<b>32,180</b>
30 d.6	KNR 0-33 0104-02 analogia	Wielowarstwowe systemy ociepleń ścian "STO" - mechaniczne mocowanie za pomocą listew płyt z wełny mineralnej o gr. 10 cm	m2		
		$1,5 * 8,33 * 2 + 7,76 * 1,5 * 4$	m2	71,550	
				RAZEM	<b>71,550</b>
31 d.6		Renowacja boni wokół okien	mb		
		$(1,1 + 0,6) * 2 + (1,05 + 1,45) * 2 + ((0,95 + 0,46) * 2) * 2 + ((1,15 + 0,45) * 3) * 2 + ((1,2 + 1,5) * 3 * 20) * 2 + (1,28 + 3,17) + ((1,15 + 0,33) * 2)$	mb	355,050	
				RAZEM	<b>355,050</b>
32 d.6	KNR BC-02 0619-01	Malowanie elewacji jednokrotne farby KEIM	m2		
		poz.17	m2	301,585	
				RAZEM	<b>301,585</b>
33 d.6	KNR BC-02 0619-02	Malowanie elewacji - dopłata za drugie malowanie farby KEIM	m2		
		poz.17	m2	301,585	
				RAZEM	<b>301,585</b>
<b>7</b>		<b>Remont kominów</b>			
34 d.7	KNR 4-01 0209-01	Przebicie otworów o powierzchni 0.05 m2 - 0.10 m2 w elementach z betonu zwirowego o grubości do 10 cm	m2		
		$0,3 * 0,3 * 12$	m2	1,080	
				RAZEM	<b>1,080</b>
35 d.7	KNR-W 4-01 0201-10	Deskowanie konstrukcji betonowej lub żelbetowej czapek kominowych	m		
		$(1,29 * 2 + 1,4 * 2) + (0,46 * 2 + 1,82 * 2)$	m	9,940	
				RAZEM	<b>9,940</b>
36 d.7	KNR 19-01 0203-18	Betonowanie czapek kominowych i innych drobnych elementów	szt.		
		2	szt.	2,000	
				RAZEM	<b>2,000</b>
37 d.7	KNR AT-99 0502-04 analogia	Montaż wkładu kominowego	m		
		$12 * 2$	m	24,000	
				RAZEM	<b>24,000</b>
38 d.7	KNR 19-01 0332-02 analiza indywidualna	Kominy wolnostojące z cegły budowlanej jednoprzewodowe 1 x 1 - uzupełnienie ubytków w kominach przyjęto 25 % powierzchni naprawy	m3		
		poz.35 * $1,23 * 0,25$	m3	3,057	
				RAZEM	<b>3,057</b>

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
39 d.7	KNR 19-01 0813-01	Wykonanie tynków zewnętrznych zwykłych nakrapianych wapiennych na ścianach płaskich RK39	m2		
		$((1,29 * 2 + 1,4 * 2) + (0,46 * 2 + 1,82 * 2)) * 0,75$	m2	7,455	
				RAZEM	7,455
40 d.7	KNR BC-02 0619-01	Malowanie elewacji jednokrotne farby KEIM	m2		
		$((1,29 * 2 + 1,4 * 2) + (0,46 * 2 + 1,82 * 2)) * 0,75$	m2	7,455	
				RAZEM	7,455
41 d.7	KNR BC-02 0619-02	Malowanie elewacji - dopłata za drugie malowanie farby KEIM	m2		
		$((1,29 * 2 + 1,4 * 2) + (0,46 * 2 + 1,82 * 2)) * 0,75$	m2	7,455	
				RAZEM	7,455
<b>8</b>		<b>Izolacja pionowa piwnic</b>			
<b>8.1</b>		<b>Izolacja ścian piwnic</b>			
42 d.8.1	KNR 2-31 0807-01	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej	m2		
		$(11,75 + 16,25 + 11,77) * 1$	m2	39,770	
				RAZEM	39,770
43 d.8.1	KNR 19-01 0108-05	Wykopy nieumocnione wąskoprzestrzenne o szer. dna do 1,5 m o gł. do 2.0 m wykonywane na zewnątrz budynku w gruntach suchych kat. III	m3		
		poz.42 * 1,5 * 1	m3	59,655	
				RAZEM	59,655
44 d.8.1	KNR-W 2-01 0707-06	Wykopy ręczne o głębokości do 2 m w gruncie- wykopy wokół infrastruktury budynku	m3		
		poz.43 * 0,4	m3	23,862	
				RAZEM	23,862
45 d.8.1	KNR 19-01 0117-01	Umocnienie, odeskowanie wykopów wąskoprzestrzennych lub jamistych o gł. do 1,5 m	m2		
		poz.42 * 2	m2	79,540	
				RAZEM	79,540
46 d.8.1	KNR 19-01 0639-06	Oczyszczenie powierzchni murów w miejscach trudno dostępnych przy użyciu szczotek stalowych - pow. ponad 5,0 m2	m2		
		$(11,75 + 16,25 + 11,77) * 2,2$	m2	87,494	
				RAZEM	87,494
47 d.8.1	KNR AT-26 0101-02	Przygotowanie i naprawa podłoża - usunięcie zmurszałych spoin w murach wraz ze zdrapywaniem pozostałości z ziemi i gruzu	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	87,494
48 d.8.1	KNR 19-01 0641-06	Oczyszczenie spoin ścian ceglanych na gł. do 2 cm w miejscach trudno dostępnych - pow. ponad 5,0 m2	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	87,494
49 d.8.1	KNR 19-01 0310-02	Uzupełnienie i naprawa ścian z cegły budowlanej o pow. do 3 m2 o gr. 1/2 cegły na zaprawie cementowo-wapiennej - przyjęto 15 % powierzchni	m2		
		poz.46 * 0,15	m2	13,124	
				RAZEM	13,124
50 d.8.1	KNR AT-26 0101-07	Przygotowanie i naprawa podłoża - wyrównanie podłoża zaprawą - warstwa gr. 1 cm	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	87,494
51 d.8.1	KNR 19-01 0643-06	Odrzybianie ścian ceglanych metodą smarowania - każde następne - pow. ponad 5,0 m2	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	87,494
52 d.8.1	KNR AT-25 0202-01	Uszczelnienie pasa muru na przyziemiu	m		
		7,71	m	7,710	
				RAZEM	7,710



## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
53 d.8.1	KNR AT-26 0102-01	Gruntowanie ręczne na podłoże chłonne	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	<b>87,494</b>
54 d.8.1	KNR 19-01 0604-03 analogia	Wykonanie izolacji poziomej powłokowej z lepiku asfaltowego na zimno - pierwsza warstwa - izolacja materiałem bitumicznym	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	<b>87,494</b>
55 d.8.1	KNR 19-01 0604-04 analogia	Wykonanie izolacji poziomej powłokowej z lepiku asfaltowego na zimno - druga warstwa izolacja materiałem bitumicznym	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	<b>87,494</b>
56 d.8.1	KNNR-W 3 0207-01	Izolacje pionowe ścian fundamentowych z folii kubełkowej bez gruntowania powierzchni	m2		
		poz.46	m2	87,494	
				RAZEM	<b>87,494</b>
57 d.8.1	KNR 19-01 0115-02	Zasypanie wykopów ziemią z ukończeniem z przetrzaniem ziemi na odl. do 3 m z ubiciem warstwami w gruncie kat. III	m3		
		poz.43 - 87,494 * 0,1	m3	50,906	
				RAZEM	<b>50,906</b>
58 d.8.1		Zabezpieczenie elementów budynku - rury, kable, teren wokół budynku	kpl		
		1	kpl	1,000	
				RAZEM	<b>1,000</b>
<b>8.2</b>		<b>Inwentaryzacja geodezyjna, uzgodnienia, zajęcie chodnika</b>			
59 d.8.2		Obsługa geodezyjna wraz z inwentaryzacją powykonawczą	kpl		
		1	kpl	1,000	
				RAZEM	<b>1,000</b>
60 d.8.2		Uzgodnienia z gestorami infrastruktury technicznej	kpl		
		1	kpl	1,000	
				RAZEM	<b>1,000</b>
61 d.8.2		Zajęcie i zabezpieczenie chodnika na czas prowadzenia robót	kpl		
		1	kpl	1,000	
				RAZEM	<b>1,000</b>
<b>9</b>		<b>Remont dachu, wymiana rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich</b>			
62 d.9	KNR-W 4-01 0545-04	Rozebranie rynny z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		16,18 * 2 + 12,06	m	44,420	
				RAZEM	<b>44,420</b>
63 d.9	KNR-W 4-01 0545-06	Rozebranie rury spustowej z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		8,22 * 2	m	16,440	
				RAZEM	<b>16,440</b>
64 d.9	KNR-W 4-02 0233-12	Demontaż czyszczaków PVC o śr.do 110 mm	szt.		
		2	szt.	2,000	
				RAZEM	<b>2,000</b>
65 d.9	KNR-W 4-01 0545-08	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - pas podrynnowy	m2		
		poz.62 * 0,45	m2	19,989	
				RAZEM	<b>19,989</b>
66 d.9	KNR-W 4-01 0545-08	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - pas nadrynnowy	m2		
		poz.62 * 0,35	m2	15,547	
				RAZEM	<b>15,547</b>

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
67 d.9	KNR-W 4-01 0545-08	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - obróbka dachu	m2		
		$(11,75 + 16,25 + 11,77) * 0,45$	m2	17,897	
				RAZEM	17,897
68 d.9	KNR-W 4-01 0545-08	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - parapety	m2		
		$(1,03 + 1,26 + 1,28 + 1,24 + 1,15 * 2 + 1,16 * 3 + 1,24 + 0,85) * 0,45$	m2	5,706	
				RAZEM	5,706
69 d.9	NNRNKB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy tytan cynk powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm - pas podrynnowy	m2		
		poz.65	m2	19,989	
				RAZEM	19,989
70 d.9	NNRNKB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy tytan cynk powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm - pas nadrynnowy	m2		
		poz.66	m2	15,547	
				RAZEM	15,547
71 d.9	NNRNKB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy tytan cynk powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm - obróbka dachu	m2		
		poz.67	m2	17,897	
				RAZEM	17,897
72 d.9	NNRNKB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy tytan cynk powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm - parapety	m2		
		poz.68	m2	5,706	
				RAZEM	5,706
73 d.9	NNRNKB 202 0541-01	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy tytan cynk powlekanej o szer.w rozwinięciu do 25 cm - obróbka wnek okiennych	m2		
		25	m2	25,000	
				RAZEM	25,000
74 d.9	KNR 19-01 0535-01	Wykonanie i zawieszenie rynien półokrągłych o śr. 10 cm z blachy tytan cynk	m		
		poz.62	m	44,420	
				RAZEM	44,420
75 d.9	KNR 19-01 0535-05	Wykonanie i zawieszenie rynien półokrągłych z blachy tytan cynk - dodatek za wpust (sztucer)	szt.		
		2	szt.	2,000	
				RAZEM	2,000
76 d.9	KNR 19-01 0536-01	Wykonanie i zawieszenie rur spustowych okrągłych o śr. 10 cm z blachy tytan cynk	m		
		poz.63	m	16,440	
				RAZEM	16,440
<b>10</b>		<b>Izolacja cieplna dachu</b>			
77 d.10	KNR AT-09 0103-01	Folie wstępnego krycia (FWK) układane na krokwiach - rozstaw kontrłat 0,60 m - wiatroizolacja mocowana do krokwi	m2		
		poz.78	m2	191,439	
				RAZEM	191,439
78 d.10	KNR 19-01 0647-03	Impregnacje grzybobójcze desek i płyt metodą dwukrotnego smarowania preparatami solowymi	m2		
		poz.1	m2	191,439	
				RAZEM	191,439
79 d.10	KNR 19-01 0621-01	Izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe poziome z płyt z wełny mineralnej	m2		
		poz.78	m2	191,439	
				RAZEM	191,439
80 d.10	KNR AT-09 0103-01	Folie wstępnego krycia (FWK) układane na krokwiach - rozstaw kontrłat 0,60 m - paroizolacja	m2		
		poz.78	m2	191,439	
				RAZEM	191,439

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
<b>11</b>		<b>Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej</b>			
81 d.11	KNR 0-19 0929-03	Wymiana okien zespolonych na okna ze szprosami, drewniane	m2		
		1,1 * 0,6 + 1,05 * 1,45 + 0,95 * 0,46 * 2 + 1,15 * 0,45 * 3 + 1,2 * 1,5 * 3 * 20 + 1,28 * 3,17 + 1,15 * 0,33	m2	117,046	
				RAZEM	<b>117,046</b>
82 d.11	KNNR 3 0703-06	Wymiana drzwi na drewniane	m2		
		0,9 * 2 * 2	m2	3,600	
				RAZEM	<b>3,600</b>
83 d.11		Nawiewniki higrosterowalne	szt		
		29	szt	29,000	
				RAZEM	<b>29,000</b>
84 d.11	KNR 4-01 0314-04 analogia	Przemurowanie parapetów okiennych	m		
		31,58	m	31,580	
				RAZEM	<b>31,580</b>
<b>12</b>		<b>Roboty rozbiórkowe i remontowe wewnątrz budynku, wykonanie wentylacji grawitacyjnej</b>			
85 d.12	KNR 4-01 1011-02	Rozbiórka pieców i trzonów licowanych kaflami	m3		
		9 * 2 * 0,45 * 0,45	m3	3,645	
				RAZEM	<b>3,645</b>
86 d.12	KNR 4-01 0323-02	Zamurowanie przebić w ścianach z cegieł o grubości 1/2 ceg.	szt.		
		9	szt.	9,000	
				RAZEM	<b>9,000</b>
87 d.12	KNR 4-01 0209-01	Przebicie otworów o powierzchni 0.05 m2 - 0.10 m2 w elementach z betonu żwirowego o grubości do 10 cm	m2		
		9 * 0,3 * 0,3	m2	0,810	
				RAZEM	<b>0,810</b>
88 d.12	KNR 4-01 0711-05	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowej na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły, pustaków ceramicznych, gazo- i pianobetonów (do 2 m2 w 1 miejscu)	m2		
		4 * 0,45 * 7 + 2 * 0,45 * 5	m2	17,100	
				RAZEM	<b>17,100</b>
89 d.12	KNR 2-17 0122-02	Przewody wentylacyjne z blachy stalowej, kołowe, typ S (Spiro) o śr. do 200 mm - udział kształtek do 35 %	m2		
		0,314 * 2 * 0,05 * 11 * 9 * 4	m2	12,434	
				RAZEM	<b>12,434</b>
90 d.12	KNNR-W 3 0303-04	Uzupełnienie ścianek z cegły o gr. 1/2 cegły lub zamurowanie otworów w ściankach na zaprawie cementowej	m2		
		(1,2 * 1,15 * 4) + (1,29 * 1,16 * 4) + (1,15 * 0,55)	m2	12,138	
				RAZEM	<b>12,138</b>
91 d.12	KNNR 2 1702-01	Okładziny ścian na rusztach	m2		
		3 * 1,5 * 9	m2	40,500	
				RAZEM	<b>40,500</b>
<b>13</b>		<b>Remont komina, wykonanie nowych czap kominowych</b>			
92 d.13	KNR 4-01 0209-01	Przebicie otworów o powierzchni 0.05 m2 - 0.10 m2 w elementach z betonu żwirowego o grubości do 10 cm	m2		
		7 * 0,3 * 0,3	m2	0,630	
				RAZEM	<b>0,630</b>
93 d.13	KNR-W 4-01 0201-10	Deskowanie konstrukcji betonowej lub żelbetowej czapek kominowych	m		
		(0,7 + 0,42) * 2 + (0,42 + 1,42) * 2 + (1,58 + 0,46) * 2 + (0,69 + 0,46) * 2 + (2,39 + 0,46) * 2	m	18,000	
				RAZEM	<b>18,000</b>

## PRZEDMIAR:

## Przedmiar

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
94 d.13	KNR 19-01 0203-18	Betonowanie czapek kominowych i innych drobnych elementów	szt.		
		5	szt.	5,000	
				RAZEM	5,000
95 d.13	KNR AT-99 0502-04	Montaż wkładu kominowego Alufol w kanale spalinowym o obwodzie do 60 cm	m		
		5 * 12	m	60,000	
				RAZEM	60,000
<b>14</b>		<b>Wywóz i utylizacja gruzu i ziemi z budowy</b>			
96 d.14	KNR 19-01 0118-01	Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi na odl. do 1 km, grunt kat. I-II	m3		
		15	m3	15,000	
				RAZEM	15,000
97 d.14	KNR 19-01 0118-02	Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi - dodatek za każde dalsze 0,5 km ponad 1 km, grunt kat. I-II	m3		
		15	m3	15,000	
				RAZEM	15,000
98 d.14	KNR 19-01 0118-13	Wywóz gruzu sprzymowanego samochodami samowyładowczymi na odl. do 1 km	m3		
		20	m3	20,000	
				RAZEM	20,000
99 d.14	KNR 19-01 0118-14	Wywóz gruzu sprzymowanego samochodami samowyładowczymi - dodatek za każde dalsze 0,5 km ponad 1 km	m3		
		20	m3	20,000	
				RAZEM	20,000
100 d.14	kalk. własna	Opłata za utylizację ziemi i gruzu	m3		
		poz.96 + poz.98	m3	35,000	
				RAZEM	35,000



## WZÓR - UMOWA O WYKONANIE REMONTU

realizowanego w ramach projektu  
„Program TERMO”

zawarta w dniu .....r. w Koninie, pomiędzy:

1. Miastem Konin, NIP ....., 62-500 Konin, Plac Wolności 1, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działa Realizator zadania Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. M. Dąbrowskiej 8, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000019516, NIP 665-000-12-14, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel.63 242 82 76,

reprezentowana przez:

Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu

oraz

2. ....z siedzibą w ..... przy ul. .... nr ....., zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym nr ....., NIP ....., REGON ..... zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowana przez:

..... – .....,

o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania zamówienia o nazwie:

„.....”

2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie modernizacji energetycznej w budynku przy **ul. 3 Maja 34 w Koninie**.

3. Budynek zlokalizowany jest w strefie objętej ochroną Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

4. Roboty remontowe będą prowadzone w budynku z zamieszkałymi lokalami.

### § 2

1. Za kompleksowe wykonanie robót opisanych w § 3 ustala się wynagrodzenia dla Wykonawcy w wysokości netto ..... zł, słownie: ...../100, plus obowiązujący podatek VAT .....% tj. .... zł słownie: ...../100, brutto ..... zł słownie: ...../100.

2. W powyższej wartości mieszczą się wszystkie składniki cenotwórcze wykonania przedmiotu umowy, w tym wartość dostarczonych przez Wykonawcę materiałów budowlanych koniecznych do wykonania przedmiotu umowy i opłat związanych z zajęciem pasa drogowego, koszt licencji producenta na zdalne odczytywanie wskazań wodomierzy i rozliczania zużycia energii cieplnej w lokalach.

3. Zapłata za wykonane prace odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 16 niniejszej umowy.

### § 3

1. Zakres prac remontowych w ramach realizacji umowy określa projekt budowlano-wykonawczy w branży budowlanej i instalacyjnej.

2. Projekt, o którym mowa w ust. 1 staje się integralną częścią umowy jako załącznik.

3. Integralną częścią składową niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym zarejestrowanym pod nr ZP-...../2024.

4. Wykonawca zastrzega sobie możliwość zlecenia części prac będących przedmiotem umowy innym jednostkom wykonawczym za zgodą Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r., art. 462-465. (tj. Dz.U. 2023.poz. 1605 ze zm ).

### § 4

Wszelkie prace dodatkowe nie objęte zakresem prac, o którym mowa w § 3 umowy realizowane będą przez Wykonawcę na podstawie odrębnego zlecenia Zamawiającego i odrębnej umowy, określającej termin realizacji oraz wynagrodzenie Wykonawcy.

### § 5

1. Określone w § 1 umowy, roboty remontowe zostaną przez Wykonawcę wykonane w terminie ..... tygodni licząc od dnia ..... 07.2024 do dnia .....r.

2. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców budynku o przeprowadzonym remoncie i terminach prac w poszczególnych mieszkaniach. Niepoinformowanie mieszkańców o terminach prac, jak również niemożność wykonania robót w poszczególnych mieszkaniach z uwagi na nieobecność mieszkańców lub z innej przyczyny nie powoduje zwłoki Wykonawcy i uzasadnia przedłużenie terminu wykonania remontu.

## § 6

1. Zgodnie z właściwymi warunkami technicznymi Wykonawca przeprowadzi wszystkie prace wynikające z zakresu niniejszej umowy w terminach umożliwiających realizację dzieła w terminie, o którym mowa w § 5 umowy.
2. Szczegółowy harmonogram prac Wykonawcy zostanie uzgodniony przez przedstawicieli stron w terminie trzech dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy. Obowiązek sporządzenia harmonogramu spoczywa na Wykonawcy. Brak sporządzenia harmonogramu lub niezgodnienie harmonogramu prac z przedstawicielem Zamawiającego uzasadnia wstrzymanie przez Zamawiającego realizację robót.
3. Harmonogram prac, o którym mowa w ust. 2 staje się z chwilą podpisania przez strony umowy integralną częścią umowy jako załącznik numer 3.
4. Roboty objęte zakresem niniejszej umowy prowadzone będą od godziny 7.00 do godziny 19.00.

## § 7

Zamawiający zobowiązany jest uzyskać na własny koszt wszystkie wymagane przez obowiązujące przepisy zezwolenia, zgody i opinie oraz załatwić wszystkie formalności urzędowe związane z realizacją niniejszej umowy.

## § 8

Zamawiający przekaze Wykonawcy komisyjnie budynek, w którym przeprowadzany będzie remont (zwany dalej „budynkiem”) w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Z przekazania budynku Zamawiający sporządzi protokół. Protokół zostanie podpisany przez przedstawicieli obu stron.

## § 9

Zamawiający umożliwi Wykonawcy możliwość odpłatnego korzystania ze źródeł energii elektrycznej i wody. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania urządzeń pomiarowych pozwalających do rozliczenia należności za wykorzystaną energię elektryczną i wodę. Ceny energii i wody będą tożsame jakie płacić będzie Zamawiający.

## § 10

Wykonawca zapewni ochronę placu i zaplecza budowy.

## § 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 3 umowy, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi w terminie,
- 2) utrzymywania w budynku w czasie prac remontowych czystości i porządku,
- 3) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej,
- 4) spełnienia wymagań ochrony środowiska,
- 5) usunięcia z budynku wszelkich zbędnych przedmiotów, materiałów i odpadów po zakończeniu prac,
- 6) przedstawienia Zamawiającemu wszystkich atestów, świadectw dopuszczenia do eksploatacji oraz prób jakościowych urządzeń i konstrukcji użytych w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy,
- 7) koordynacji robót branżowych i z podwykonawcami,
- 8) organizacji rady budowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym lecz nie rzadziej niż co 7 dni.
- 9) uzyskania zgody i poniesienia opłat za zajęcie pasa drogowego.

2. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za:

- 1) uszkodzenie i zniszczenia instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót;
- 2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę na terenie sąsiadującym z przekazanym Wykonawcy budynkiem i terenem,
- 3) szkody osób trzecich powstałe w wyniku wykonywania prac,
- 4) szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach budowlanych na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym.

## § 12

Wykonawca zapewni bezpieczeństwo wszystkich osób upoważnionych do przebywania w budynku zgodnie z właściwymi przepisami BHP.

## § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowane roboty remontowe. Gwarancja obejmuje wszystkie wady fizyczne wykonanych robót jak i poszczególnych elementów.
2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy, licząc od dnia następującego po dniu podpisania przez strony protokołu końcowego, przy czym w odniesieniu do urządzeń użytych do wykonania węzła cieplnego obowiązuje okres gwarancji producenta nie mniejszy niż 36 m-cy od daty odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.
4. Zgłoszone usterki i wady będą przez Wykonawcę rozpatrywane w terminie siedmiu dni od zgłoszenia. W przypadku poważniejszej wady termin do jej usunięcia wynosi czternaście dni.

#### § 14

1. Nadzór nad robotami remontowymi z strony Zamawiającego pełnić będzie: wyznaczona przez Zamawiającego osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe.
2. Ze strony Wykonawcy bezpośrednio odpowiedzialny za prowadzenie robót jest: ....., Kierownik budowy.
3. Wskazani przedstawiciele stron upoważnieni są do podpisania protokołu przekazania placu budowy i protokołu odbioru.
4. Wykonawca oświadcza, że Kierownik budowy posiada odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo budowlane oraz zaświadczenie wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzające, że min18 m-cy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru.

#### § 15

1. Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy gotowość odbioru końcowego wykonanych robót. Niezależnie od wpisu do dziennika budowy Wykonawca zgłasza gotowość odbioru końcowego Zamawiającemu.
2. Zamawiający w terminie siedmiu dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przystąpi do odbioru.
3. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie wymagane przez obowiązujące przepisy atesty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji oraz wyniki prób i badań oraz wymaganą przez przepisy prawa budowlanego dokumentację powykonawczą. Nieprzekazanie wskazanych dokumentów upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do okazywania ww. dokumentów Zamawiającemu oraz do udostępniania ich kopii.

#### § 16

Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone według następujących zasad:

1. Faktury należy wystawiać na podstawie protokołu z odbioru końcowego na:  
Nabywca: Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, ,  
Odbiorca faktury: PGKiM Sp. z o.o. ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
2. Wynagrodzenie Zamawiającego zostanie wypłacone w dwóch częściach na podstawie faktur VAT. Pierwsza faktura VAT w wysokości 40% należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 2 po zrealizowaniu 50% robót.
3. Faktury wystawione przez Wykonawcę płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dwudziestu jeden dni od doręczenia Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 4,
4. Faktura końcowa wystawiona zostanie po protokolarnym odbiorze przedmiotu robót na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru protokołu odbioru robót, który należy dołączyć do faktury. Brak zatwierdzenia protokołu odbioru robót nie uniemożliwia Wykonawcy wystawienia faktury.
5. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien, w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu trzech dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Wykonawcy.

#### § 17

Zamawiający jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada numer NIP ..... i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.

#### § 18

Strony zastrzegają kary umowne na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia:
  - a) w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) w usunięciu wad zgłoszonych w ramach udzielonej gwarancji w terminie określonym w § 13 ust. 3 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia Zamawiającego brutto, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia brutto. Nie jest zwłoką sytuacja, w której Wykonawca nie dokonuje odbioru na skutek nie wykonania przez Zamawiającego obowiązku, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z faktury Wykonawcy za wykonane roboty należności Zamawiającego, o których mowa w ust. 1.a, b, 3. O fakcie potrącenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

## § 19

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- a) ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
- b) Wykonawca nie podjął realizacji zadania w terminie 14 dni od daty protokółarnego przekazania placu budowy, poza uzasadnionymi przypadkami;
- c) Wykonawca pomimo pisemnych żądań Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową;
- d) Wykonawca przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni, chyba że przerwa wynika z zaakceptowanego harmonogramu realizacji przedmiotu umowy;
- e) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli;
- f) Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.

2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia opisane w ust 5.pkt1. powyżej w terminie 30 dni od daty powzięcia przez niego informacji o wystąpieniu którejkolwiek z w/w podstaw do odstąpienia.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązywać się z zobowiązań umownych, w szczególności finansowych.

4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

5. Jeżeli kara umowna naliczona w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 20

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 21

W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 22

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.

## § 23

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca



Konin dn. 16.04.2024r

## **Informacja**

Dotyczy: Postępowania o udziale zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na roboty budowlane ZP-4/2024: „Termomodernizacja budynku przy ul. 3 Maja 34 w Koninie” ogłoszonego na platformie e-Zamówienia pod numerem: 2024/BZP 00267854/01 z dnia 2024-04-02.

W uwagi na brak możliwości wyjaśnienia treści SWZ w ustawowo wymaganym terminie, Zamawiający dokonuje zmiany terminu złożenia oferty na dzień 09.05.2024r. Wyjaśnienia treści SWZ zostaną opublikowane w terminie do 25.04.2024r.