



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24

Konin, dn. 28.03.2023r.

Nr sprawy: ZZN/T/71/2023

PUBLICZNY KONKURS OFERT

I. NAZWA ZADANIA

Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji rozdzielnic nN dla budynku PGKiM Sp. z o.o. w Koninie, ul. M. Dąbrowskiej 8.

II. ZAMAWIAJĄCY.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka
Z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
Ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
Tel. 63 242-82-76
Fax. 63 242-82-24
E – mail: sekretariat@pgkim.konin.pl; przetargi@pgkim.konin.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI.

Główny kod CPV: 71 247 000 – 1 usługi inżynieryjne

Dodatkowy kod CPV:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

71323100-9 – Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną.

Przedmiotem zamówienia jest/są usługa*, dostawa*, ~~roboty budowlane*~~ opracowanie dokumentacji technicznej w związku z przebudową i modernizacją rozdzielnic żeliwnych nN w budynkach użytkowych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Koninie.

Rozdzielnice żeliwne objęte opracowaniem: rozdzielnica główna budynku RG-1 – 56 skrzynek; RS-2 – 9 skrzynek; RS-4 – 11 skrzynek; RS-6 – 12 skrzynek; RS-7 – 10 skrzynek, rozdzielnica w stolarni 8 skrzynek.

Dokumentacja powinna zawierać;

- a) Inwentaryzację odbiorów zasilanych rozdzielnic,
- b) Projekt wykonawczy,
- c) Przedmiar i kosztorys inwestorski,
- d) Instrukcję eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych.

Inwentaryzacja.

Ze względu na brak aktualnej dokumentacji technicznej projektant ma obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji i zlokalizowania odbiorów zasilanych z rozdzielnic. W trakcie inwentaryzacji należy

określić moc zapotrzebowaną dla poszczególnych obwodów w celu właściwego doboru zabezpieczeń prądowych.

Projekt wykonawczy powinien zawierać:

Ze względu na brak aktualnej dokumentacji technicznej projektant ma obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji i zlokalizowania odbiorów zasilanych z rozdzielnic. W trakcie inwentaryzacji należy określić moc zapotrzebowaną dla poszczególnych obwodów w celu właściwego doboru zabezpieczeń prądowych.

Projekt wykonawczy powinien zawierać:

- a) opis techniczny,
- b) obliczenia techniczne,
- c) schematy elektryczne,
- d) sprawdzenie przekroju istniejących przewodów i kabli zasilających pod kątem obciążalności,
- e) dobór typu i rodzaju rozdzielnic,
- f) ochronę przeciwprzepięciową,
- g) przeciwpożarowy wyłącznik prądu,
- h) dobór zabezpieczeń instalacji elektrycznej w oparciu o nowoczesną aparaturę łączeniową o odpowiednich parametrach zwarciovych i prądowych dobraną do mocy odbiorników,
- i) liczniki energii elektrycznej dla wybranych obwodów w rozdzielnicy głównej budynku RG-1 (w uzgodnieniu z Inwestorem),
- j) analizator parametrów sieci w rozdzielnicy głównej,
- k) obwody sygnalizacji napięcia,
- l) obwód ładowania akumulatorów pojazdów zasilanych energią elektryczną w rozdzielnicy głównej RG-1,
- m) obwody rezerwowe,
- n) uziemienie.

Rozdzielnicę główną RG-1 230/400V należy zaprojektować jako szafę metalową posadowioną na kanale kablowym. Pozostałe rozdzielnice wykonać jako szafy wiszące lub wg możliwości technicznych w miejscu zainstalowania istniejących. Projektowane rozdzielnice należy zaprojektować zgodnie z aktualnymi przepisami i normami. Parametry elektryczne rozdzielnic muszą być dopasowane do aktualnych warunków zwarciovych sieci elektroenergetycznej. Rozdzielnice muszą spełniać wymagania normy PN-EN 61439.

Minimalne parametry techniczne rozdzielnic:

- a) napięcie znamionowe łączeniowe 230/400Vac,
- b) napięcie znamionowe izolacji 1000Vac,
- c) stopień ochrony IP55,
- d) odporność mechaniczna IK 06-10.

W kosztorysie inwestorskim należy uwzględniać demontaż i montaż rozdzielnic wraz z zaadaptowaniem istniejącego okablowania do podłączenia w nowej rozdzielnicy.

Instrukcja obsługi i eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych powinna zawierać informacje dotyczące:

- a) charakterystyki obiektu,
- b) obsługi urządzeń w warunkach normalnej pracy,
- c) obsługi urządzeń w warunkach awarii i zakłóceń,
- d) wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych,
- e) wymagań dotyczących środków ochrony zbiorowej i indywidualnej.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do opracowania w formie pisemnej odrębnych opracowań niżej wymienionych:

1. inwentaryzacja odbiorów zasilanych z rozdzielnic – 3 egz.
2. kompletna projektowa dokumentacja wykonawcza – 4 egz.

3. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) montażu rozdzielnic nN. – 4 egz.
4. przedmiar robót i kosztorys inwestorski - 3 egz.
5. zapisane ww. opracowania w formie elektronicznej na płycie CD w formacie pdf, ath, dwg, doc. – 1 szt.
6. uzgodnienia dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 2 z rzeczoznawcą ppoż. i BHP,

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin zakończenia: **do dnia 30.06.2023 r.**

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

L.p.	Oznaczenie kryterium	Kryterium	Waga kryterium
1.	K1	Cena (brutto)	100%

1.1. Punkty w kryterium **K1 – Cena (brutto)** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena wśród ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Kryterium K1– Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$WOn = K1 \times 100\%$ gdzie:

WOn – wskaźnik oceny oferty n

K1 – kryterium 1

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyżej ocenioną ofertę.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl> lub aktualny wyciąg z KRS wg stanu na dzień sporządzenia oferty – **Załącznik nr 1** do oferty.
4. Oferta musi znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin
w imieniu i na rzecz którego działa:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Oferta na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji rozdzielnic nN dla budynku PGKiM
Sp. z o.o. w Konie, ul. M. Dąbrowskiej8”.**

Nie otwierać przed: 06.04.2023 r., godz. 10:00”

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami, oprócz oznaczeń jak w ustępach powyżej, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w miejscu wyznaczonym na składanie ofert stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bezpośrednio po sesji otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę złożoną bez podziału na część jawną i tajną, Zamawiający uzna za ofertę jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas sesji otwarcia ofert.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty netto oraz brutto zawartą w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy, według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Ogłoszenia. Cena ta nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
2. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną netto i brutto (w tym określony podatek VAT). Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, określonego w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
4. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915).

5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
6. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, pok. Nr 113.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **06.04.2023r., godz. 10:00.**
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy, co będzie równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: **06.04.2023r., godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 115.**

IX. INNE POSTANOWIENIA.

1. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 21 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Okres związania ofertą - 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych, wynagrodzenia, terminów realizacji zamówienia oraz innych istotnych postanowień umowy.
6. Ogólne postanowienia i zobowiązania stron zawiera projekt umowy – **Załącznik Nr 2.**

X. POZOSTAŁE UWAGI.

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Ewelina Przechowiecka-Świątecka – sprawy proceduralne;
Kazimierz Fabiszak – sprawy merytoryczne.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Ogłoszenia, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: **ZZN/T/71/2023 jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał niniejsze ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została treść ogłoszenia.
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę oraz inne składowe złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - 6.1. z powodu braku wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
 - 6.2. gdy zachodzi podejrzenie rażąco niskiej ceny, a Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu wystarczających wyjaśnień na piśmie,
 - 6.3. niezgodności oferty z wymogami Zamawiającego.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
 - 7.1. nie złożono żadnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia określonym przez Zamawiającego;
 - 7.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
 - 7.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
 - 7.4. postępowanie obciążone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Zamawiający ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego:
 - 9.1. wynik postępowania podając nazwę, adres wybranego wykonawcy, cenę najkorzystniejszej oferty oraz warunki wykonania zamówienia, które podlegały ocenie w przyjętych w postępowaniu kryteriach,
 - 9.2. informację o unieważnieniu postępowania z podaniem przyczyn unieważnienia.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: iod@pgkim.konin.pl;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji rozdzielnic nN dla budynku PGKiM Sp. z o.o. w Koninie, ul. M. Dąbrowskiej**” Nr ZZN/T/71/2023 prowadzonym w trybie publicznego konkursu ofert, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;

6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;
8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA.

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1;
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2.

**Zatwierdził:
Prezes Zarządu
Michał Zawadzki**

Konin, dnia 28.03.2023 r.
Sporządziła:
Ewelina Przechowiecka-Świątecka

-
- [Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy](#)
 - [Załącznik nr 2 - Projekt umowy](#)