ZARZĄDZENIE Nr 133/2026
PREZYDENTA MIASTA KONINA
z dnia 13 października 2026 roku

w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udostępnianiu miejsc do handlu okolicznościowego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j. ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Wprowadza się zasady udostępniania miejsc do prowadzenia handlu okolicznościowego na terenie miasta Konina z okazji:

a) Wszystkich Świętych i Zaduszek (zasady i tryb wydawania zgody, zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia),

b) Świąt Bożego Narodzenia (zasady i tryb wydawania zgody, zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia).

2. Udostępnia się do handlu okolicznościowego miejsca wyłącznie w formie sprzedaży ruchomych stoisk handlowych – stanowiących własność przedsiębiorców.

§ 2.

Dopuszcza się prowadzenie handlu okazjonalnego typu: owoce sezonowe, artykuły okazjonalne itp. poza wyznaczonymi miejscami tj. targowiskami i giełdą samochodową.

§3.

Sprzedaż w miejscach przeznaczonych do handlu okolicznościowego i okazjonalnego, o którym mowa w § 1 i § 2, może być prowadzona wyłącznie za pisemną zgodą Prezydenta Miasta Konina, wydaną za pośrednictwem Kierownika Wydziału Współpracy z Biznesem oraz po uiszczeniu opłaty targowej. Prowadzenie handlu okolicznościowego przy cmentarzu komunalnym przy ul. Staromorzysławskiej 3P oraz ul. Działkowej wymaga pisemnej zgody Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Koninie. Dokument wydaje Kierownik Cmentarza Komunalnego po wniesieniu przez handlującego opłaty targowej.

§ 4.

W przypadku imprez okolicznościowych, uzgodnienia formalno-prawne należy dokonywać z organizatorem wydarzenia oraz po uiszczeniu opłaty targowej.

§ 5.

Przedsiębiorca zobowiązany jest do uzyskania odrębnych zezwoleń wymaganych przepisami prawa tj. decyzji Zarządu Dróg Miejskich na zajęcie pasa drogowego wydawaną na podstawie ustawy o drogach publicznych oraz zgody właściciela terenu, jeśli nie jest nim miasto Konin.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Współpracy z Biznesem.

§ 7.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 62/2025 w sprawie określania zasad i trybu postępowania przy udostępnianiu miejsc do handlu okolicznościowego.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Konina

Piotr Korytkowski

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 133/2026

Prezydenta Miasta Konina

z dnia 13 października 2026 roku

Tryb postępowania przy wydawaniu zgody na handel okolicznościowy podczas Wszystkich Świętych i Zaduszek

I. Zasady

1. Handel okolicznościowy prowadzony jest przy cmentarzu parafialnym przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej oraz przy cmentarzu komunalnym przy ul. Staromorzysławskiej 3P i ul. Działkowej.

2. Handel okolicznościowy przy cmentarzu parafialnym przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej obsługiwany jest przez Urząd Miejski w Koninie, natomiast obsługę handlu okolicznościowego przy cmentarzu komunalnym przy ul. Staromorzysławskiej 3P oraz ul. Działkowej prowadzi Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Koninie, będące jednocześnie inkasentem opłaty targowej.

3. Przy rozpatrywaniu wniosków dotyczących sprzedaży okolicznościowej w rejonie cmentarzy parafialnych (przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej) oraz cmentarza komunalnego (przy ul. Staromorzysławskiej 3P i ul. Działkowej), pierwszeństwo przysługuje przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terenie miasta Konina, producentom, rolnikom oraz mieszkańcom Konina

4. W przypadku pozostania wolnej powierzchni do handlu, dopuszcza się rozpatrywanie wniosków dla mieszkańców, przedsiębiorców, producentów lub rolników spoza terenu miasta Konina.

5. Miejsca przeznaczone do handlu okolicznościowego przy cmentarzach parafialnych przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej – wraz z określeniem dopuszczalnej branży – są przydzielane w drodze losowania. Losowanie odbywa się w Urzędzie Miejskim w Koninie, a za jego organizację i przeprowadzenie odpowiada Wydział Współpracy z Biznesem.

6. Miejsca przeznaczone do handlu okolicznościowego przy cmentarzu komunalnym (przy ul. Staromorzysławskiej 3P oraz ul. Działkowej), wraz z przypisaną branżą handlową, są przydzielane w drodze losowania spośród złożonych wniosków. Losowanie organizowane jest i przeprowadzane w budynku Administracji Cmentarza Komunalnego PGKiM Sp. z o.o. w Koninie przy ul. Staromorzysławskiej 3P.

7. O terminie i miejscu losowania Wnioskodawca jest zawiadamiany odrębnym pismem lub telefonicznie.

8. Opłata targowa za prowadzenie handlu okolicznościowego przy cmentarzach parafialnych przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej jest pobierana przez Urząd Miejski w Koninie i należy ją wpłacić przelewem na rachunek bankowy urzędu.

9. Potwierdzenie dokonania opłaty targowej należy przedłożyć przy odbiorze zgody na prowadzenie handlu okolicznościowego. Dowód wpłaty należy również okazać do kontroli Straży Miejskiej w dniu handlu. Brak dowodu wpłaty upoważnia służby miejskie do nałożenia kary.

10. Opłata targowa za prowadzenie handlu okolicznościowego przy cmentarzu komunalnym przy ul. Staromorzysławskiej 3P i ul. Działkowej pobierana jest przez inkasenta. Inkasentem jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Koninie.

11. Handel okolicznościowy przy cmentarzach parafialnych dopuszczalny jest po uiszczeniu opłaty targowej i uzyskaniu pisemnej zgody Prezydenta Miasta, działającego za pośrednictwem Kierownika Wydziału Współpracy z Biznesem.

W przypadku cmentarza komunalnego wymagana jest natomiast pisemna zgoda Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Koninie, wydawana przez Kierownika Cmentarza Komunalnego, oraz wniesienie opłaty

12. Przedsiębiorca zobowiązany jest do uzyskania odrębnych zezwoleń wymaganych przepisami prawa, tj. decyzji Zarządu Dróg Miejskich na zajęcie pasa drogowego wydawanej na podstawie ustawy o drogach publicznych.

II. Tryb postępowania

1. Termin składania wniosków od 1 do 20 października. W przypadku małej ilości złożonych wniosków termin ten może być wydłużony.

2. Wnioski dotyczące prowadzenia handlu okolicznościowego przy cmentarzu parafialnym przy ul. Kolskiej i ul. Staromorzysławskiej należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, ul. Plac Wolności 1.

3. Wnioski dotyczące prowadzenia handlu okolicznościowego przy cmentarzu komunalnym przy ul. Staromorzysławskiej 3P oraz ul. Działkowej należy składać w biurze Administracji Cmentarza Komunalnego PGKiM Sp. z o.o. w Koninie przy ul. Staromorzysławskiej 3P.

4. Osoba ubiegająca się o możliwość prowadzenia sprzedaży okolicznościowej w pierwszej kolejności zobowiązana jest do potwierdzenia, że spełnia jeden z powyższych warunków, poprzez przedłożenie odpowiedniego dokumentu potwierdzającego, że jest:

a) mieszkańcem miasta Konina - poprzez przedłożenie dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania na terenie miasta Konina, który uprawnia do pierwszeństwa w rozpatrywaniu wniosku przed osobami spoza terenu miasta Konina,

b) przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na terenie miasta Konina - poprzez przedłożenie wpisu z CEIDG,

c) producentem lub rolnikiem – poprzez przedłożenie decyzji w sprawie wymiaru zaliczek na podatek dochodowy od dochodów z działów specjalnych produkcji rolnej wydanej przez właściwy Urząd Skarbowy lub decyzji w sprawie podatku rolnego wydanej przez Urząd Miejski w Koninie.

5. Dla jednego wnioskodawcy ustala się limit 1 stoiska o powierzchni od 9 m² do 20 m², obowiązujący przy cmentarzach parafialnych (ul. Kolska, ul. Staromorzysławska) oraz przy cmentarzu komunalnym (ul. Staromorzysławska 3P, ul. Działkowa)

6. Ustalona powierzchnia obejmuje stoisko oraz teren konieczny do jego obsługi.

7. Dopuszcza się zmniejszenie powierzchni stoisk, w przypadku zwiększonego zainteresowania handlem.

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 133/2026

Prezydenta Miasta Konina

z dnia 13 października 2026 roku

Zasady i tryb postępowania przy wydawaniu zgody na handel okolicznościowy podczas Świąt Bożego Narodzenia

I. Zasady

1. Wnioski na sprzedaż okolicznościową rozpatrywane są w kolejności zgłoszeń.

2. Opłata targowa pobierana jest przez Urząd Miejski w Koninie, płatna przelewem na rachunek bankowy.

3. Potwierdzenie dokonania opłaty targowej należy przedłożyć przy odbiorze zgody na prowadzenie handlu okolicznościowego. Dowód wpłaty należy również okazać do kontroli Straży Miejskiej w dniu handlu. Brak dowodu wpłaty upoważnia służby miejskie do nałożenia kary.

4. Prowadzenie działalności handlowej na terenie miasta w okresie Świąt Bożego Narodzenia możliwe jest po uzyskaniu pisemnej zgody Prezydenta Miasta, wydanej za pośrednictwem Kierownika Wydziału Współpracy z Biznesem oraz po uiszczeniu opłaty targowej.

5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do uzyskania odrębnych zezwoleń wymaganych przepisami prawa tj. decyzji Zarządu Dróg Miejskich na zajęcie pasa drogowego wydawaną na podstawie ustawy o drogach publicznych oraz zgody właściciela terenu, jeśli nie jest nim miasto Konin.

II. Tryb postępowania

1. Termin składania wniosków - od 1 do 20 grudnia.

2. Miejsce składania wniosków – Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, ul. Plac Wolności 1.

3. Wnioskowana powierzchnia obejmuje stoisko oraz teren konieczny do jego obsługi.