



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24**

Konin, 27.05.2020 r.

PUBLICZNY KONKURS OFERT

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro (§ 5 ust. 1 pkt b) Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 68/2018 z dnia 24.05.2018 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro ze środków budżetu Miasta Konina).

I. NAZWA ZADANIA.

Opracowanie opinii technicznej w sprawie podziału lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wiosny Ludów 1 w Koninie.

II. ZAMAWIAJĄCY.

Miasto Konin
Plac Wolności 1, 62-500 Konin,
w imieniu którego działa:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
Tel. 63 242-82-76;
Fax. 63 242-82-24;
E-mail: sekretariat@pgkim.konin.pl; przetargi@pgkim.konin.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI.

Opracowanie opinii technicznej w sprawie podziału lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wiosny Ludów 1 w Koninie.

Celem opracowania opinii jest ocena możliwości podziału 2 istniejących lokali mieszkalnych na 3 odrębne lokale mieszkalne.

Opracowanie winno zawierać:

A. Opis techniczny:

1. Podstawę opracowania;
2. Cel i zakres opracowania;
3. Ogólną charakterystykę obiektu;
4. Ocenę stanu technicznego budynku;
5. Opracowaną koncepcję podziału 2 istniejących lokali mieszkalnych na 3 odrębne lokale;
5. Zakres robót remontowych mających na podział lokali wraz z określeniem wartości szacunkowej robót;
6. Wnioski i zalecenia ;

B. Dokumentację fotograficzną:

1. Istniejący stan lokali mieszkalnych;

C. Dokumentację rysunkową:

1. Inwentaryzację 2 istniejących lokali mieszkalnych.
2. Rzuty poziome dla 3 nowo wyodrębnionych lokali mieszkalnych (szkice);

Koncepcja winna uwzględniać aktualny stan techniczny elementów konstrukcyjnych budynku, aktualne rozmieszczenie instalacji wod-kan, elektrycznych, przewodów kominowych, źródeł ogrzewania, itd.

Wszystkie 3 nowo wyodrębnione lokale mieszkalne zgodnie z opracowaną koncepcją muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane; rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowaną dokumentację w następujących ilościach: wersja papierowa - 3 egzemplarze;

Wersja elektroniczna (pliki PDF na płycie CD) – 2 egzemplarze.

Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

- 1) niezwłoczne udzielanie pisemnych wyjaśnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedury na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy;
- 2) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich w zakresie opracowanej dokumentacji, w tym praw autorskich zależnych.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację objętą przedmiotem umowy w stanie kompletnym, wykonanym zgodnie z umową oraz innymi powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także zasadami współczesnej wiedzy technicznej i normami, z punktu widzenia celu, jakiemu ta dokumentacja ma służyć.

Charakterystyka obiektu:

Budynek mieszkalny wielorodzinny zlokalizowany przy ul. Wiosny Ludów 1 w Koninie wybudowany został w 2 połowie XIX wieku, wpisany do Gminnej ewidencji zabytków Miasta Konina, usytuowany w obszarze ochrony konserwatorskiej.

Zamawiający nie posiada żadnej dokumentacji technicznej budynku objętego przedmiotem zamówienia.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na terenie nieruchomości.

Lokale mieszkalne objęte przedmiotem zamówienia są aktualnie niezamieszkałe (pustostany). Zamawiający umożliwi dostęp do tych lokali po uprzednim umówieniu terminu (mailowo lub telefonicznie) z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem.

Dostęp do lokali możliwy jest wyłącznie w dni robocze w godzinach 08:00-14:00.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Przewidywany termin zawarcia umowy: **05.06.2020 r.**

Wymagany termin zakończenia: **do dnia 20.07.2020 r.**

V. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, a także kwalifikacje zawodowe zgodne z odpowiednimi przepisami. W celu udokumentowania w/w warunku, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument potwierdzający aktualną przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

| L.p. | Oznaczenie kryterium | Kryterium | Waga kryterium |
|-------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1. | K1 | Cena (brutto) | 60% |
| 2. | K2 | Termin wykonania opinii | 20% |
| 3. | K3 | Termin płatności faktury | 20% |

1.1. Punkty w kryterium **K1 – Cena (brutto)** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena wśród ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Kryterium K1– Cena (brutto) oznacza cenę zaoferowaną przez wykonawcę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

1.2. Punkty w kryterium **K2 – Termin wykonania ekspertyzy** zostaną przyznane w następujący sposób:

| Termin dostawy | Przyznana liczba punktów |
|-----------------------|---------------------------------|
| do 10.07.2020 r. | 100,00 |
| do 20.07.2020 r. | 75,00 |

Kryterium K2– Termin wykonania ekspertyzy oznacza termin, do kiedy Wykonawca przekaże Zamawiającemu gotowe opracowanie w formie papierowej, co potwierdzone zostanie protokołem przekazania podpisanym przez obie strony.

1.3. Punkty w kryterium **K3 – Termin płatności faktury** zostaną przyznane w następujący sposób:

| L.p. | Termin płatności faktury | Liczba przyznanych punktów w kryterium K2 |
|-------------|---------------------------------|--|
| 1. | 21 dni | 100,00 |
| 2. | 14 dni | 75,00 |

Kryterium K3– Termin płatności oznacza termin, w jakim Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowane zamówienie Bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się dniem dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:
WOn = K1 x 60% + K2 x 20% + K3 x 20%

gdzie:

WOn – wskaźnik oceny oferty n

K1 – kryterium 1

K2 – kryterium 2

K3 – kryterium 3

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyżej ocenioną ofertę.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin,
w imieniu i na rzecz którego działa:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Oferta na:

**„Opracowanie opinii technicznej w sprawie podziału lokali mieszkalnych
w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wiosny Ludów 1
w Koninie”**

Nie otwierać przed: 03.06.2020 r., godz. 09:00.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami, oprócz oznaczeń jak w ustępach powyżej, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w miejscu wyznaczonym na składanie ofert stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bezpośrednio po sesji otwarcia ofert.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę złożoną bez podziału na część jawną i tajną, Zamawiający uzna za ofertę jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas sesji otwarcia ofert.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty netto oraz brutto zawartą w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy, według zasad określonych w załączniku Nr 1 do Ogłoszenia. Cena ta nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
2. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, określonego w niniejszej Specyfikacji
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
4. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r, o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915).
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
6. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, pok. Nr 112.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.06.2020 r., godz. 08:45**
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy, co będzie równoznaczne z niezłożeniem oferty przez Wykonawcę.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: **03.06.2020 r., godz. 09:00**, w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 115.**

X. INNE POSTANOWIENIA.

1. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana w terminie 14 dni od złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Okres związania oferty - 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany zakresu robót budowlanych, wynagrodzenia, terminów realizacji zamówienia oraz innych istotnych postanowień umowy.
6. Ogólne postanowienia i zobowiązania stron zawiera projekt umowy – **Załącznik Nr 2.**

XI. POZOSTAŁE UWAGI.

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Tomasz Runowski – sprawy proceduralne;
Kazimierz Fabiszak – sprawy merytoryczne
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Ogłoszenia, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: **ZZN/T/69/2020.**
3. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę oraz inne składowe złożonej oferty. Brak wyjaśnień skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
 - a) Nie złożono żadnej oferty odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia, określonym przez Zamawiającego;
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
 - d) Postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: iod@pgkim.konin.pl;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Opracowanie opinii technicznej w sprawie podziału lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wiosny Ludów 1 w Koninie**”, Nr ZZN/T/69/2020, prowadzonym w trybie publicznego konkursu ofert, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania

stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA.

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1;
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2;

Zatwierdził:

**Prezes Zarządu PGKiM Sp. z o.o. w Koninie
Michał Zawadzki**

Konin, dnia 27.05.2020 r.
Sporządził: Tomasz Runowski