

.....
 (nazwa wykonawcy, adres)
 NIP
 tel: fax:

O F E R T A

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
 i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną
 odpowiedzialnością
 ul. Marii Dąbrowskiej 8
 62-500 Konin**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia pod nazwą:
**Przeprowadzenie kontroli i okresowych 5-letnich pomiarów instalacji elektrycznych
 i piorunochronnych w obiektach Targowiska Miejskiego przy ul.11 Listopada 7a i Wiaty
 przy ul. Chopina w Koninie** przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:
 - Cena netto: zł (słownie:.....)
 + podatek VAT % w wysokości : zł.

- Cena brutto z podatkiem VAT - zł (słownie :).

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2. Ponadto oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1)Składniki oferty mające wpływ na ocenę oferty wg ustalonych kryteriów

| Kryterium | Data | Zaznaczyć właściwe znakiem „X” |
|------------------|--------------|--------------------------------|
| Termin wykonania | 17.07.2020r. | |
| | 31.07.2020r. | |

2) Usługę objętą zamówieniem wykonamy:

- rozpoczęcie dnia,
- zakończenie i zgłoszenie do odbioru do dnia,
- sami *
- zamierzamy zlecić podwykonawcom następujący zakres*:.....

3) należność za wykonane roboty zostanie rozliczona jedną fakturą wystawioną po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia płatną w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego,

4) na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres miesięcy na warunkach ogólnych.

3. Oświadczamy, że:

- w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z projektem umowy przedstawionym przez Zamawiającego w terminie i miejscu zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca związania ofertą,
- wszystkie materiały budowlane użyte do realizacji niniejszego zamówienia będą spełniać określone wymogi wprowadzenia do obrotu,
- zawarliśmy umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej znr umowy na okres od do

4.Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5.Oferta została złożona na ... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

*zaznaczyć właściwie

Pieczęć i podpis:

.....
 /pełnomocny przedstawiciel oferenta

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

| Zakres wykonywanych czynności, imię i nazwisko | Dysponowanie osobą* | | Nazwa OIB. i nr ewidencyjny | Zakres uprawnień |
|--|---------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------|
| | Pracownik oferenta | Udostępniony przez inny podmiot | | |
| | | | | |
| | | | | |

* właściwe wypełnić

UWAGA:

- do oferty należy przedłożyć kserokopie wymaganych uprawnień wraz z aktualnymi zaświadczeniami stwierdzającymi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
Miejscowość, data

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego
przedstawiciela wykonawcy/

U M O W A nr

zawarta w dniu r. w Koninie pomiędzy **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 000019516, NIP 665-000-12-14, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel. 63/ 242 82 76,** reprezentowanym przez:

Michała Zawadzkiego – Prezesa Zarządu

a

..... właścicielem/ką
zarejestrowany/a w **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej**, zwanym/a dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zobowiązuje się do wykonania okresowej kontroli stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych piorunochronnych /wynikającej z art. 62 ustawy Prawo Budowlane/ w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, rezystancji izolacji przewodów i kabli, oraz uziemień instalacji i urządzeń w obiektach.

1.1. Targowisko Miejskie przy ul.11 Listopada 2 w Koninie

- budynek administracyjno-socjalny /badanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu/,
- pawilon usługowo-handlowe wraz z liniami kablowymi zalicznikowymi – 284 szt,
- budynek gospodarczy,
- zieleniak zadaszony,
- oświetlenie zewnętrzne terenu,
- linie kablowe zalicznikowe nn.

1.2. Wiata ul. Chopina w Koninie

- budynek wiaty,
- budynek gospodarczy.

Zakres robót obejmuje wykonanie m.in.:

- pomiary rezystancji przewodów instalacji elektrycznych, linii kablowych zalicznikowych nn, oświetlenia zewnętrznego terenu,
- pomiary skuteczności zadziałania zabezpieczeń, ochrony przeciwporażeniowej,
- pomiary oporności uziemień i oporności instalacji piorunochronnej.

Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy: przedmiar robót, opis przedmiotu zamówienia i oferta złożone w postępowaniu zarejestrowanym pod nr ZZN/T/59 /2020.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami, sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych, zorganizowania zaplecza budowy, dokonania wszelkich uzgodnień, oznakowania, zabezpieczenia robót oraz innych prac związanych z realizacją zadania.

§ 2

Termin realizacji umownego zakresu robót:

- rozpoczęcie robót od dnia
- zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru do dnia

§ 3

1. Za kompleksowe wykonanie prac opisanych w §1 ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w wysokości: netto zł słownie: plus podatek VAT % w wysokości: zł; bruttozł słownie:

2. W wynagrodzeniu określonym w §3 ust.1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, w tym wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy oraz koszty zużytej energii elektrycznej, wody itp.

§ 4

1. Fakturowanie robót zostanie dokonane jedną fakturą po wykonaniu i odebraniu protokołem końcowym całego zakresu robót, o którym mowa w § 1 pkt 1.

2. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na podstawie protokołu końcowego odbioru robót w następujący sposób: **Nabywca i Odbiorca: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Marii Dąbrowskiej 8 62-500 Konin.**

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie: 21 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru końcowego. Za spełnienie niniejszego warunku uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

4. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu trzech dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla Wykonawcy.

§ 5

1.Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma możliwość ograniczenia, zmiany lub rozszerzenia zakresu prac w formie aneksu. Wartość robót zamiennych lub zwiększonych nastąpi w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust 3 niniejszego paragrafu.

2.W przypadku zmniejszenia zakresu robót, które nie było możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, wartość robót niewykonanych zostanie ustalona w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust. 3 niniejszego paragrafu.

3.W przypadku zlecenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego na wniosek Zamawiającego ustalenie wartości prac nastąpi w oparciu o stawki podane w ofercie, oraz ceny materiałów i pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano odbioru prac na podstawie protokołu odbioru robót.

4.Zmiana zakresu, o którym mowa w ust. 1 i przystąpienie do wykonania, może nastąpić wyłącznie po zatwierdzeniu przez obie strony umowy pisemnego protokołu konieczności oraz podpisaniu aneksu do umowy.

§ 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wysokościach:

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :

a/ niedotrzymanie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

b/niedotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c/ odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

2.Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

- odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

3.Niezależnie od ustalonych kar, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.

§ 7

1.Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego z tytułu szkód mogących powstać w związku z wykonywaniem robót określonych w §1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

2.Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

3.Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu umowy oraz dowody opłacania składek w dniu podpisania umowy. Kserokopie w/w polisy oraz dowodów opłacenia składek stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należyta starannością, zgodnie z zakresem rzeczowym, obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

§ 9

Osobami wyznaczonymi do kontaktu będą:

a)ze strony Zamawiającego:

- uprawniony pracownik Zamawiającego,

b)ze strony Wykonawcy:

.....

§ 10

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy.

2. Odbioru wykonanych robót w imieniu Zamawiającego dokona specjalnie powołana komisja d/s odbioru przedmiotu umowy.

Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

a/ dokumenty potwierdzające, że zastosowane do wykonania przedmiotu umowy wyroby budowlane zostały wprowadzone do obrotu,

b/ gwarancję na wykonane roboty i wbudowane materiały,

c/ oświadczenie kierownika budowy wystawione zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa budowlanego,

d/protokoły z odbioru robót zanikających, sprawdzeń, pomiarów, kontroli.

3.Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.

4.Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

5. Data zgłoszenia do odbioru końcowego robót przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

6.Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie 7 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 2 i 3.

7. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla dokonania ustalenia warunków odbioru ostatecznego.

8. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.

9. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad, o których mowa w pkt. 10.

10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

13. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając termin usunięcia wady.

14. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

§ 11

Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.

§ 12

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie okresowych 5-letnich pomiarów instalacji elektrycznej (wynikających z art. 62 ustawy Prawo Budowlane) w pawilonach handlowych, budynku administracyjno-socjalnym, budynku gospodarczym, budynku wiaty, budynku gospodarczym wiaty oraz instalacji piorunochronnej obiektów gdzie ona występuje, sieci kablowej elektroenergetycznej nn, oświetlenia zewnętrznego terenu Targowiska Miejskiego przy ul. 11 Listopada 7a oraz Wiaty przy ul. Chopina w Koninie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie okresowych 5-letnich pomiarów instalacji elektrycznej (wynikających z art. 62 ustawy Prawo Budowlane) w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, sprawdzenia wyłącznika przeciwpożarowego prądu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, rezystancji izolacji przewodów i kabli, instalacji piorunochronnych tam, gdzie ona występuje, oświetlenia zewnętrznego terenu oraz uziemień instalacji i urządzeń w obiektach:
 - a) Targowisko Miejskie przy ul. 11 Listopada 7a,
 - budynek administracyjno-socjalny,
 - pawilony usługowo-handlowe 284 szt. wraz z liniami kablowymi zalicznikowymi,
 - budynek gospodarczy,
 - zieleniak zadaszony,
 - oświetlenie zewnętrzne terenu,
 - linie kablowe zalicznikowe nn,
 - b) Targowisko-Zieleniak przy ul. Chopina,
 - budynek wiaty,
 - budynek gospodarczy.
3. Przed rozpoczęciem kontroli okresowej instalacji, osoba przeprowadzająca powinna zapoznać się z wybranymi dokumentami stanowiącymi część składową dokumentacji użytkownika obiektu, a w szczególności z:
 - protokołami z poprzednich pomiarów elektrycznych z 2015 roku
 - protokołami z pomiarów elektrycznych po wykonanych robotach remontowych, modernizacyjnych wykonanych w obiektach ,pawilonach handlowych w okresie od ostatnio przeprowadzonej kontroli
 - zgłoszeniami najemców pawilonów handlowych I dotyczących usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów instalacji elektrycznej budynku,
 - książką obiektu budowlanego,
 - z innymi wybranymi dokumentami.Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być udostępnione przez administrację Targowiska Miejskiego w sposób uzgodniony z osobą przeprowadzającą pomiary.
4. W razie stwierdzenia w toku kontroli objawów świadczących o występowaniu zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności katastrofą budowlaną, pożarem, wybuchem, ulatnianiem się gazu lub porażeniem prądem elektrycznym :
 - osoba dokonująca kontroli jest zobowiązana odnotować ten fakt w protokole z kontroli okresowej oraz bezzwłocznie przesłać ten protokół do właściwego organu,
 - zarządca lub najemca, administrator obiektu budowlanego, na którym spoczywają obowiązki w zakresie napraw, są zobowiązani do usunięcia lub uzupełnienia występujących braków,
 - osoba dokonująca kontroli jest zobowiązana do usunięcia drobnych usterek np. usunięcie przerwy w gniazdkach wtyczkowych 230V, dokręcenie przewodów , itp.
5. Kontrola obejmuje całość instalacji (wszystkie występujące elementy) elektrycznych i piorunochronnych obiektów na terenie Targowiska Miejskiego przy ul. 11Listopada 7a i w Wiacie przy ul. Chopina w Koninie.

6. Osoba przeprowadzająca kontrolę powinna być wyposażona:

- wydany przez ZARZĄDCĘ dokument upoważniający do przeprowadzenia kontroli okresowej,
- dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość,
- posiadać przy sobie uprawnienia SEP.

7. Wymagana dokumentacja pokontrolna:

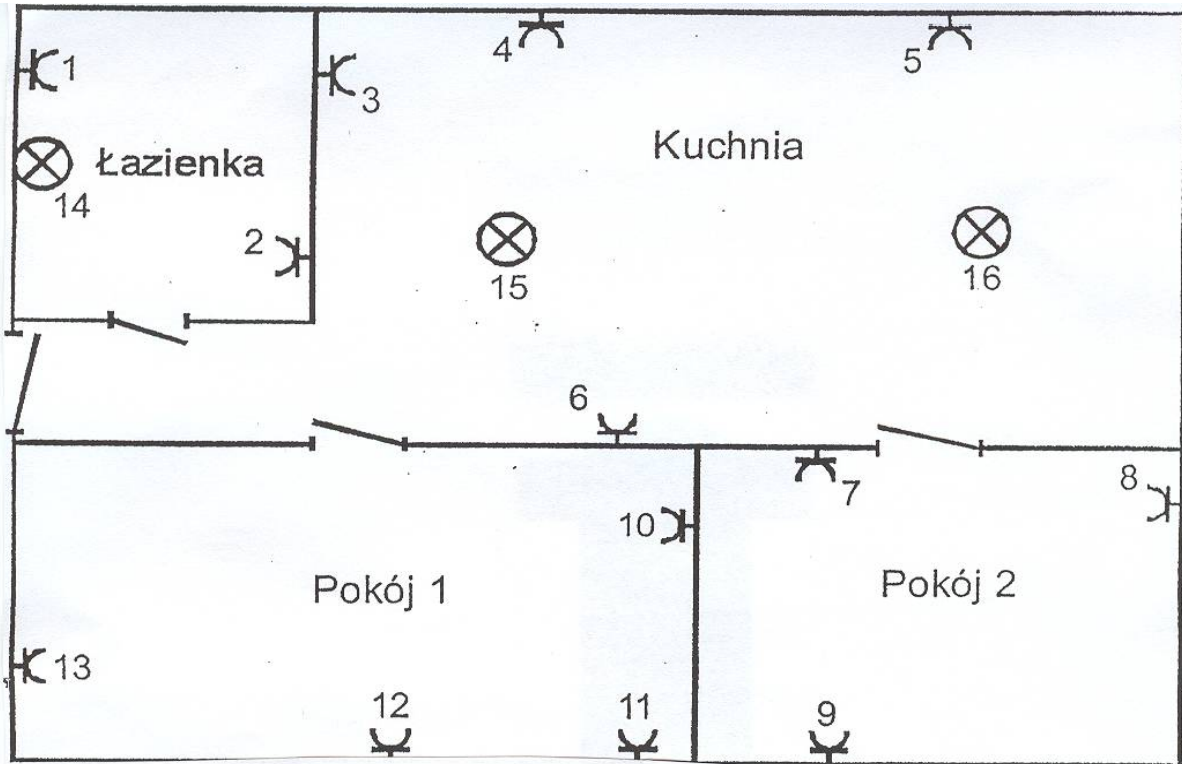
A) Instalacja elektryczna

- schemat ideowy sieci elektroenergetycznej nn zasilania w energię elektryczną szaf kablowych nn przy pawilonach handlowych, instalacji elektrycznej z określeniem podstawowych danych instalacji (rodzaje i przekroje przewodów i kabli, typy i wielkości zabezpieczeń obwodów odbiorczych i zasilających itp.),
- protokoły pomiarów instalacji (rezystancji izolacji przewodów i linii zasilających kablowych nn, wielkości zabezpieczeń, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji uziemień szaf kablowych wolnostojących, uziemienia słupów oświetlenia zewnętrznego terenu) wg załączonych wzorów,
- oświadczenie o ciągłości przewodów ochronnych,
- szkic rozmieszczenia badanych elementów instalacji elektrycznej wraz z ich oznaczeniem zgodnym z protokołem pomiarów,
- potwierdzenia uprawnionych najemców pawilonów handlowych z nazwiskiem, datą i podpisem o przeprowadzonych pomiarach okresowych,
- potwierdzenie administracji Targowiska Miejskiego o zgodności ilości pawilonów handlowych i ich najemców

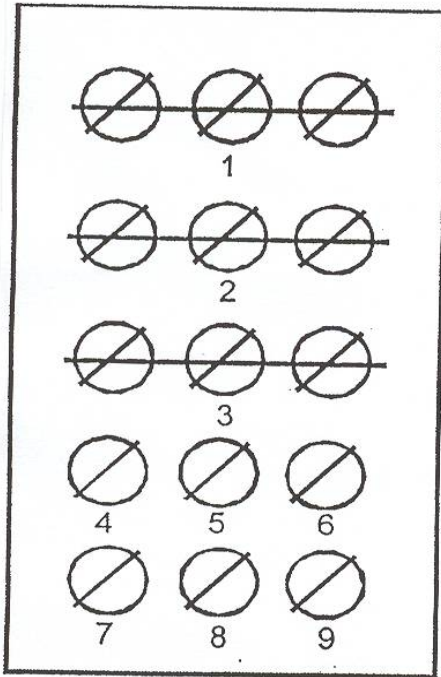
B) Instalacja odgromowa

- protokół pomiarów i badania urządzenia piorunochronnego,
- protokół oporności uziomów wg załączonego wzoru,
- szkic instalacji piorunochronnej.

8. Dokumentacja pokontrolna powinna być podpisana przez co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia SEP grupa 1 „E” i „D”



Tablica T -1



Tablica T -2

