

(Pieczęć adresowa wykonawcy )

.....  
/telefon/.....  
/fax/.....  
/adres e-mail – jeśli posiada/

NIP .....

REGON .....

**OFERTA PRZETARGOWA**

**Wspólnota Mieszkaniowa ul. Tuwima 3**  
w imieniu i na rzecz której działa  
**Przedsiębiorstwo Gospodarki**  
**Komunalnej i Mieszkaniowej**  
**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**ul. Marii Dąbrowskiej 8**  
**62-500 Konin**

**Nr sprawy: ZZN/T/12/2020****Konin dnia .....**

**1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Wymiana wodomierzy manualnych zimnej i ciepłej wody na wodomierze z modułem do odczytu radiowego w budynku mieszkalnym przy ul. Tuwima 3 w Koninie”, w zakresie określonym w specyfikacji zamówienia i zgodnie z przedmiarem robót za wynagrodzeniem w wysokości :**

**Cena oferty za realizację całości zadania/ bez ceny za odkupienie wodomierza zdemontowanego/:**

**netto ..... zł + podatek VAT...% w wysokości: .....zł;**

**brutto ..... zł słownie: .....**

.....

**Ceny jednostkowe brutto:**

**a) Dostawa i montaż wodomierza .....zł,**

**b) Odkupienie wodomierza zdemontowanego .....zł**

2. Okres gwarancji na prace montażowe.....m-cy;

3. Okres gwarancji na wodomierze .....m-cy

4. Termin wykonania .....

5. Należność za wykonane roboty zostanie rozliczona jedną fakturą po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia. Termin płatności - ..... dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że:

- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z projektem umowy przedstawionym przez Zamawiającego w terminie i miejscu zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca związania ofertą tj. 30dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- wszystkie materiały budowlane użyte do realizacji niniejszego zamówienia będą spełniać określone wymagania wprowadzenia do obrotu.
- zawarliśmy umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej z .....

.....  
nr umowy ..... na okres od ..... do .....

- dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany nam jest jego stan faktyczny. Wszelkie pociągnięte z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

- zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z pełną dokumentacją przetargową. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.

7. Przedmiot zamówienia wykonamy\* :

- bez udziału podwykonawców

- z udziałem podwykonawców w zakresie:

.....  
.....

Dane podwykonawcy: .....

.....  
.....

8. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: .....

.....  
.....

fax. ....

8. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr. ....

9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

\* - zaznaczyć właściwe.

Podpis:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

-----  
/pełnomocny przedstawiciel oferenta/

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na: **„Wymiana wodomierzy manualnych zimnej i ciepłej wody na wodomierze z modułem do odczytu radiowego w budynku mieszkalnym przy ul. Tuwima 3 w Koninie”**, w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy, **oświadczam że wyrażam/nie wyrażam\* zgodę/y** na przystąpienie do negocjacji w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie późniejszym niż ostatni dzień związania ofertą .

\*niepotrzebne skreślić

Podpis:

.....  
/pełnomocny przedstawiciel oferenta/

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... w Koninie pomiędzy **Wspólnotą Mieszkaniową ul. Tuwima 3, 62-510 Konin, NIP .....**, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działa **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8 zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS nr 0000019516, kapitał zakładowy: 3 000 000 zł, tel. 063 242 82 76,**  
jako zarządca tej Wspólnoty, reprezentowane przez:

a

....., zwana/y dalej „Wykonawcą”, zarejestrowana/y w ..... została zawarta umowa o następującej treści:

## §1

**1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wymiany wodomierzy manualnych zimnej i ciepłej wody na wodomierze z modułem do odczytu radiowego w budynku mieszkalnym przy ul. Tuwima 3 w Koninie.**

1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu prac,
- wywieszenie ogłoszeń na kłatkach schodowych o terminie wymiany wodomierzy,
- dokonanie uzgodnień w zakresie terminu wykonania wymiany z najemcami lub właścicielami mieszkań,
- demontaż istniejących wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz modułów radiowych – 178 szt,
- dostawę i montaż nowych wodomierzy zimnej wody JS Ø 15 (bez łączników) Qn=1,6 m<sup>3</sup>/h Apator Powogaz AT-WMBUS-16-2 + plombowanie plombą plastikową zatrzaskową – 89 kmpl,
- dostawę i montaż nowych wodomierzy ciepłej wody JS Ø 15 (bez łączników) Qn=1,6 m<sup>3</sup>/h Apator Powogaz AT-WMBUS-16-2+ plombowanie plombą plastikową zatrzaskową – 89 kmpl,
- montaż modułów do odczytów radiowych,
- wymianę zaworów przelotowych na kulowe Ø 15 – 5 szt.
- zmianę danych w komputerowej bazie danych,
- programowanie nowych wodomierzy,
- wykonanie prób szczelności w miejscu wymiany,
- spisanie protokołu zawierającego następujące dane: adres i nr lokalu, data wykonania wymiany, nr i stan wodomierza zdemontowanego, nr i stan wodomierza zamontowanego, potwierdzenie odczytanych stanów podpisem mieszkańca lokalu,
- uruchomienie i test systemu radiowego.

2) Wymagania techniczne dla wodomierzy:

- wodomierze skrzydełkowe JS Ø 15 typ AT-WMBUS-16-2 ZW, Qn – 1,6 m<sup>3</sup>/h,
  - wodomierze skrzydełkowe JS Ø 15 typ AT-WMBUS-16-2 CW, Qn – 1,6 m<sup>3</sup>/h,
  - wodomierze muszą być fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną z roku wbudowania – tj. 2020r.
- 3) Wykonawca odkupi od Zamawiającego zdemontowane wodomierze w ilości zgodnej z protokołem zdawczo-odbiorczym w cenie po ..... zł brutto za jeden zdemontowany wodomierz.

Wykonawca zapłaci za zdemontowane wodomierze na podstawie oddzielnej faktury wystawionej przez Zamawiającego

4)Szczegółowy zakres robót przedstawia stanowiąca integralną część umowy oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu zarejestrowanym pod nr ZZN/T/ 12 /2020.

2. Wykonawca dostarcza komplet materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami, sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych, zorganizowania zaplecza budowy, dokonania wszelkich uzgodnień, oznakowania, zabezpieczenia robót oraz innych prac związanych z realizacją zadania.

4.O braku możliwości wymiany wodomierza z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (brak kontaktu z lokatorem, itp.) Wykonawca jest zobowiązany powiadamiać Zamawiającego na bieżąco podczas realizacji umowy i w terminie nie później niż 14 dni przed wyznaczonym terminem zakończenia realizacji umowy.

## §2

Termin realizacji umownego zakresu robót:

- termin rozpoczęcia robót .....
- zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru .....

## §3

1.Za kompleksowe wykonanie prac opisanych w §1 ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: netto .....zł słownie:..... podatek VAT..... % w wysokości: ..... zł; brutto ..... zł słownie:.....zł.

2.W wynagrodzeniu określonym w §3 ust.1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, w tym wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy oraz koszty zużytej energii elektrycznej, wody itp.

## § 4

1.Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na podstawie protokołu końcowego odbioru robót na: **Wspólnota Mieszkaniowa ul. Tuwima 3, 62-510 Konin NIP .....** i przesłana na adres: **PGKiM Sp. z o.o. ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.**

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie: 21 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru końcowego.

3. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zamawiający w ciągu trzech dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla Wykonawcy.

#### § 5

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma możliwość ograniczenia, zmiany lub rozszerzenia zakresu prac w formie aneksu. Wartość robot zamiennych lub zwiększonych nastąpi w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust 3 niniejszego paragrafu.

2. W przypadku zmniejszenia zakresu robót, które nie było możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, wartość robot niewykonanych zostanie ustalona w oparciu o wycenę wynikającą z kosztorysu ofertowego przyjętej oferty, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o zasady określone w ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. W przypadku zlecenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego na wniosek Zamawiającego, ustalenie wartości prac nastąpi w oparciu o stawki podane w ofercie dotyczące robot zamiennych i dodatkowych, oraz cen materiałów i pracy sprzętu nie wyższych niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano odbioru prac na podstawie protokołu odbioru robót.

4. Zmiana zakresu, o którym mowa w ust. 1 i przystąpienie do wykonania, może nastąpić wyłącznie po zatwierdzeniu przez obie strony umowy pisemnego protokołu konieczności oraz podpisaniu aneksu do umowy.

#### § 6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :

a/ niedotrzymanie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

b/ niedotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c/ odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

- odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 3.

3. Niezależnie od ustalonych kar, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.

#### § 7

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego z tytułu szkód mogących powstać w związku z wykonywaniem robót określonych w §1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim przy prowadzeniu działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu umowy oraz dowody opłacania składek w dniu podpisania umowy. Kserokopie w/w polisy oraz dowodów opłacenia składek stanowią załączniki do niniejszej umowy.

#### § 8

Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.

#### § 9

Osobami wyznaczonymi do kontaktu będą:

a) ze strony Zamawiającego:

- .....

b) ze strony Wykonawcy:

- .....

#### § 10

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy. Odbioru wykonanych robót w imieniu Zamawiającego dokona specjalnie powołana komisja d/s odbioru przedmiotu umowy.

2. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

a/ dokumenty potwierdzające, że zastosowane do wykonania przedmiotu umowy wyroby budowlane zostały wprowadzone do obrotu,

b/ gwarancję na wykonane roboty i wbudowane materiały,

c/ protokoły z odbioru robót zanikających, sprawdzeń, pomiarów, kontroli.

3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.

4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

5. Data zgłoszenia do odbioru końcowego robót przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

6. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie

7 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 2 i 3.

7. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla dokonania ustalenia warunków odbioru ostatecznego.

8. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.

9. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad, o których mowa w ust. 10.

10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a/ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

13. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając termin usunięcia wady.

14. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

#### §11

Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.

#### §12

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### §13

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### §14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA