



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
62-500 Konin ul. Marii Dąbrowskiej 8
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym
w Poznaniu KRS nr 0000019516
NIP 665-000-12-14
kapitał zakładowy : 3 000 000,00 zł
tel. (0-63) 242-82-76, fax (0-63) 242-82-24

Aktualizacja z dnia 19.05.2020 r.

SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego pojazdu do odbioru odpadów typu śmieciarka”

Rodzaj zamówienia: **Dostawy.**

Sygnatura zamówienia: **ZP-4/2020**

Kod CPV: **34144510-6 – Pojazdy do transportu odpadów;**
66114000-2 – Usługi leasingu finansowego.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: www.pgkim.konin.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI**
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**
- VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
- VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
- X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
- XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XVI. WYMAGANIAI DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**
- XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**
- XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Dane Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

Tel.: 063 242-82-76

Fax: 063 242-82-24

E-mail (ogólny): sekretariat@pgkim.konin.pl

E-mail (do korespondencji ws. zamówienia): przetargi@pgkim.konin.pl

Strona internetowa: www.pgkim.konin.pl

2. Adres do korespondencji:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie

ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.

3. Godziny pracy Zamawiającego:

- poniedziałek: 07:00-16:00;

- wtorek: 07:00-15:00;

- środa: 07:00-15:00;

- czwartek: 07:00-15:00;

- piątek: 08:00-15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z póź. zm.), zwaną dalej **Ustawą**, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE WARUNKI.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego pojazdu do odbioru odpadów typu śmieciarka, zgodnie z poniższymi warunkami:

1.1. Dostawa kompletnego, fabrycznie nowego pojazdu do siedziby Zamawiającego przy ul. Marii Dąbrowskiej 8 w Koninie. Wszelkie koszty związane z realizacją dostawy (w tym koszty transportu) ponosi Wykonawca.

1.2. W dniu dostawy pojazdu Wykonawca przekaze Zleceniodawcy:

a) dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce, tj. w szczególności: wyciąg ze świadectwa homologacji, rejestrację pojazdu dokonana przez leasingodawcę (dowód rejestracyjny, oświadczenie o zgodzie na wykorzystanie pojazdu przez Zamawiającego);

b) książkę serwisową i instrukcję bezpiecznej obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim;

c) katalog części zamiennych w języku polskim;

- d) schemat instalacji elektrycznej, hydraulicznej i pneumatycznej podwozia i zabudowy;
- e) deklarację zgodności (CE) w języku polskim;
- f) książki gwarancyjne dla podwozia i zabudowy;
- g) harmonogram niezbędnych przeglądów dotyczących podwozia i zabudowy.

1.3. Wykonawca zapewni bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji pojazdu oraz zainstalowanych w nim urządzeń, co zostanie potwierdzone wydaniem stosowanego zaświadczenia.

1.4. Pojazd powinien posiadać niezbędne wyposażenie oraz dokumenty dopuszczające go do ruchu w Polsce.

1.4. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.

2. Wymagania (parametry) techniczne jakim musi odpowiadać oferowany pojazd:

Wymagania techniczne Zamawiającego - PODWOZIE
trzyosiowe, fabrycznie nowe – rok produkcji 2020.
dopuszczalna masa całkowita – 26 ton
dopuszczalna ładowność – min. 9,50 ton
układ napędowy pojazdu 6x2*4 (druga oś napędowa, trzecia skrętna)
rozstaw pomiędzy pierwszą a drugą osią 3800 - 4300 mm
1. Silnik:
wysokoprężny
maksymalna pojemność 11 litrów
moment obrotowy minimum 1.500 Nm
moc minimalna 320 KM
norma emisji spalin EURO 6
2. Skrzynia biegów:
min. 12-biegowa automatyczna lub w pełni zautomatyzowana bez pedału sprzęgła, wyposażona w bieg pełzający, umożliwiający manewrowanie z małymi prędkościami
pojazd wyposażony w przystawkę odbioru mocy „odsilnikową”
ostrzegawczy sygnał dźwiękowy i świetlny załączonego biegu wstecznego
3. Oś przednia
zawieszenie paraboliczne, na resorach, wyposażone w amortyzatory i stabilizator
nośność przedniego zawieszenia min. 8.000 kg.
4. Oś tylna:
zawieszenie pneumatyczne, wyposażone w amortyzatory i stabilizator
nośność tylnego zawieszenia min. 20.500 kg.
możliwość kontroli i regulacji wysokości tylnego zawieszenia za pomocą pilota
blokada mechanizmu różnicowego
5. Układ hamulcowy:
hamulce osi przedniej i tylnej - tarczowe
układ hamulcowy z systemem ABS
system ESP i ASR
hamulec antyzjazdowy zapobiegający staczaniu się pojazdu
6. Kabina:
dzienna, trzyosobowa

tachograf cyfrowy
pneumatyczny fotel kierowcy z regulacją ustawienia
szyby boczne sterowane elektrycznie
lusterka zewnętrzne podgrzewane i elektrycznie regulowane
dwa oddzielne siedzenia dla pasażerów lub podwójny fotel pasażera, z dwoma osobnymi pasami bezpieczeństwa
2 kluczyki z immobiliser
osłona przeciwsłoneczna nad przednią szybą
lampy asymetryczne, światła do dziennej jazdy, diody LED
dywaniki gumowe
klimatyzacja
komputer pokładowy wyświetlający komunikaty w języku polskim
komplet pokrowców na siedzenia
7. Układ kierowniczy:
lewostronny ze wspomaganiem
regulowana kolumna kierownicy
8. Wyposażenie:
zbiornik paliwa o poj. min. 200 l, z zamykanym korkiem wlewu
zbiornik płynu AdBlue o poj. min. 30 l., z zamykanym korkiem wlewu
koło zapasowe
gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, dwa kliny pod koła, fabryczny komplet kluczy, podnośnik, apteczka
radio samochodowe z fabrycznym systemem głośnomówiącym
blotniki kół tylnych z chlapaczami
czujniki obciążenia tylnej osi
opony 315/80 R 22.5
instrukcja obsługi podwozia w języku polski oraz schemat instalacji elektrycznej, hydraulicznej i pneumatycznej
oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego
2 x akumulatory 12V min. 150 Ah
9. Kolorystyka pojazdu:
kabina – wg. normy RAL nr 1023
Posiadanie deklaracji zgodności CE

Wymagania techniczne Zamawiającego - ZABUDOWA
fabrycznie nowa, jednokomorowa – rok produkcji 2020.
zabudowa z urządzeniem zasypowym tylnym
krawędź zasypu położona max. 1400 mm od podłoża
skrzynia ładunkowa o przekroju prostokątnym, ożebrowana, wykonana z blachy gr. min. 3 mm, podłoga płaska z blachy hardox o gr. min. 4 mm.
pojemność skrzyni ładunkowej min. 19 m ³
pojemność wanny ładunkowej min. 2,5 m ³ , szerokość min.- 210 cm.
urządzenie wysypujące przeznaczone do opróżniania pojemników: od MGB 80 do MGB 1100 oraz kontenerów KP7.
urządzenie do opróżniania kontenerów KP7 z udźwigiem min 2,5 tony
przesuwanie i zagęszczanie odpadów będzie się odbywać w systemie liniowym, stopień zagęszczania odpadów min. 1:5

wanna zasypowa odwłoka wykonana ze stali trudno ścieralnej, odpornej na odkształcenia i ścieranie typu hardox, o grubości min. = 10 mm
siłowniki prasy zgniatającej umieszczone na zewnątrz odwłoka
smarowanie poszczególnych mechanizmów nadwozia musi odbywać się z automatycznego centralnego układu smarowania GROENEVELD (min. 30 pkt. smarnych)
obustronny system sterowania automatyczny i ręczny, wyposażony w dwa wyłączniki stop umożliwiające natychmiastowe zatrzymanie cyklu pracy
układ uwalniania zakleszczonych przedmiotów
możliwość zmiany ciśnienia (stopnia zagęszczenia) w układzie hydraulicznym, w zależności od rodzaju odpadów – sterowane w kabinie kierowcy
króciec odpływowy w wannie załadowniczej z kurkiem spustowym
kolorystyka - zabudowa kilkakrotnie gruntowana i lakierowana w kolorze RAL 2003
kamera wraz z mikrofonem umieszczona z tyłu zabudowy, oraz monitor i głośnik zainstalowane w kabinie kierowcy
instrukcja obsługi podwozia w języku polski, katalog części zamiennych oraz schemat instalacji elektrycznej, hydraulicznej i pneumatycznej
sterownik dla automatycznego lub ręcznego cyklu załadunku
sterowanie płytą wypychającą z pulpitu sterowniczego znajdującego się w kabinie kierowcy
reflektor roboczy z tyłu zabudowy
myjka do rąk
dwa wyłączniki bezpieczeństwa
osłony antyrowerowe
dwa stopnie z czujnikami automatycznie informującymi kierowcę o tym, który stopień jest zajęty wraz z możliwością ograniczenia prędkości do 30km/h, uniemożliwienia cofania pojazdu oraz rozłączenia układu ugniatacia
oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wykonane w technologii LED, tj.: światła hamowania, postojowe, cofania, kierunkowskazy oraz światło alarmowe typu „kogut” z tyłu pojazdu, trzy reflektory robocze z tyłu (środek i dwa boki) oraz światła ostrzegawcze boczne
pojazd wyposażony w lokalizator GPS kompatybilny z systemem posiadanym przez Zamawiającego (system firmy ELTE) zapewniającym pełne monitorowanie ruchu pojazdu oraz wszystkich operacji związanych z załadunkiem i wyładunkiem odpadów (interfejs otwarcia odwłoka, działanie przystawki mocy)
zabudowa musi posiadać znak CE, parametry dotyczące skrzyni ładunkowej i wanny według EN 1501-1

3. Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu:

3.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udzielenie Zamawiającemu gwarancji jakości na zaoferowany pojazd będący przedmiotem niniejszego zamówienia **na okres nie krótszy niż 24 miesiące bez limitu kilometrów.**

Okres gwarancji jakości stanowi jedno z kryterium oceny i szczegółowo zostanie określony w SIWZ w punkcie dotyczącym kryterium oceny ofert.

Wykonawca wskaże w ofercie adresy punktów serwisowych.

3.2. Szczegółowe minimalne wymagania dotyczące gwarancji i serwisu:

WARUNKI GWARANCJI:

- dla całego pojazdu- **min. 24 miesiące, bez limitu kilometrów**

Czas przybycia serwisanta liczony od momentu zgłoszenia:

- podwozie - max. 48 godz. (liczone w dni robocze);

- zabudowa - max 48 godz. (liczone w dni robocze).

Czas usunięcia awarii liczony od momentu przybycia serwisanta:

- podwozie - max. 72 godz. (liczone w dni robocze);

- zabudowa - max 72 godz. (liczone w dni robocze).

Szczegółowe warunki gwarancji określa książka gwarancyjna załączona do pojazdu.

WARUNKI SERWISOWANIA:

Okresowe przeglądy gwarancyjne odbywać się będą u Wykonawcy i na jego koszt (dotyczy kosztów materiałów eksploatacyjnych, części i robocizny serwisantów Wykonawcy) przez cały okres gwarancji tj. min 24 miesiące. Częstotliwość wykonywania przeglądów gwarancyjnych zgodna z zaleceniami producentów podwozia i zabudowy oraz instrukcjami obsługi. Wykonawca może wskazać inny autoryzowany podmiot (max. dojazd do 100 km), który będzie wykonywać przeglądy w jego imieniu. **Rozliczenia dotyczące takiej sytuacji będą wewnętrzną sprawą wykonawcy i podmiotu wykonującego przedmiotową usługę.**

PUNKT SERWISOWY:

- stacjonarny: oddalony max. 100 km od siedziby Zamawiającego lub wielofunkcyjny serwis mobilny.

3.4. Bezpłatny przyjazd serwisu do siedziby Zamawiającego w okresie objętym gwarancją.

3.5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne serwisy gwarancyjne obejmujące również koszty dojazdów (w przypadku serwisów mobilnych) i materiałów eksploatacyjnych dla tych serwisów.

3.6. Zamawiający dopuszcza wielofunkcyjny serwis mobilny.

4. Warunki i wymagania ekonomiczne dotyczące zamówienia:

4.1. Wykonawca zapewni finansowanie przedmiotu zamówienia w formie leasingu operacyjnego na poniższych zasadach:

a) opłata wstępna – 0% (bez wpłaty wstępnej);

b) 48 miesięcznych równych rat leasingowych płatnych w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokonano protokolarnego odbioru przedmiotu umowy;

c) raty leasingowe płatne będą na podstawie harmonogramu stanowiącego integralną część umowy;

d) opcja wykupu pojazdu - 25% wartości początkowej pojazdu brutto, pod warunkiem spłacenia wszelkich należności wynikających z umowy leasingu, płatna w ciągu 30 dni od daty ostatniej 48 raty leasingowej. Wykup płatny będzie po złożeniu oświadczenia przez Zamawiającego o chęci wykupu przedmiotu leasingu. Zamawiający złoży oświadczenie w terminie 7 dni od daty płatności ostatniej raty leasingowej;

e) rata leasingowa winna zawierać w sobie wszelkie koszty, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją umowy leasingu tj. prowizje, opłaty manipulacyjne, koszty rejestracji

pojazdu, koszty dostarczenia pojazdu do siedziby Zamawiającego w Koninie ul. Marii Dąbrowskiej 8, koszty okresowych serwisów w okresie gwarancji, wszystkie podatki i opłaty;

Po stronie Zamawiającego leży koszt ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC, AC, NNW oraz podatku od środków transportu.

5.2. Zapłata rat leasingowych i kwoty wykupu pojazdu wyczerpuje wszelkie zobowiązania pieniężne Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy leasingu.

5.3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram spłat, w takiej postaci, aby rata leasingowa w harmonogramie rozbita była na: wartość raty kapitałowej, wartość raty odsetkowej, wartość podatku VAT. Harmonogram będzie miał charakter obligatoryjny i niezmienny.

5.4. Termin płatności - raty leasingowe płatne będą w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

5.5. Zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy leasingu upoważnia Wykonawcę do zmiany treści umowy i uwzględnienia nowej stawki podatku VAT w płatnościach rat.

5.6. Zamawiający przewiduje spłatę przedmiotu zamówienia w 49 ratach leasingowych z uwzględnieniem 25% wartości wykupu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin dostawy: **15.11.2020 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

Posiada wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300 000,00 zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie fabrycznie nowego pojazdu do odbioru odpadów typu śmieciarka, na kwotę co najmniej 500 000,00 zł netto.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który:

- 1) Nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy;
- 2) Nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 Ustawy, tj.:
 - a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonych w Części V Specyfikacji, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Specyfikacji.
 - 1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 Ustawy, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Specyfikacji.
 - 1.3. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 2, w części dotyczącej podmiotów trzecich.
- UWAGA: Dotyczy określonych w punktach 1.1. – 1.3. należy załączyć do oferty. Dokumenty te muszą być aktualne na dzień ich złożenia.**
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 - 2.1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300 000,00 zł.
 - 2.2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania odpowiedniej zdolności technicznej i zawodowej

(doświadczenie). Dokument ten należy złożyć wypełniając dokument, którego wzór stanowi załącznik Nr 5 do Specyfikacji.

- 2.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

UWAGA: Dotyczy dokumentów określonych powyżej w punktach 2.1. – 2.3.:

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany złożyć w/w dokumenty w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni.

Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Dokumenty te muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

3. Inne dokumenty

- 3.1. Wykonawca, który polega na zdolności lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązań innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
- 3.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są przedłożyć w ofercie załącznik Nr 7 wraz z prawidłowymi pełnomocnictwami

W/w. zobowiązania należy złożyć wraz z ofertą.

- 3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do Specyfikacji. Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz ofert złożonych w danym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu wraz z oświadczeniem dokumenty, lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.3. muszą złożyć wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia opublikowania na stronie internetowej Zamawiającego www.pgkim.konin.pl informacji z sesji otwarcia ofert.

- 3.4. W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy załączyć dokument, z którego będzie wynikać zakres umocowania.

4. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

- 4.1. Formularz oferty, stanowiący załącznik Nr 1 do Specyfikacji oraz wszystkie załączniki muszą być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.2. Wszystkie dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w niniejszej części Specyfikacji muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy).
- 4.3. Dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu.
- 4.4. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Zamawiający nie wymaga parafowania stron nie zapisanych.

- 4.5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 Ustawy oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
 - 5.2. Wymóg złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. dotyczy każdego z Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium w wysokości **20 000,00zł**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **PKO BP S.A. 1 O/Konin 11 1020 2746 0000 3202 0077 9983**.
4. Wadium wniesione w pieniądzu musi być zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego nie później niż w momencie zakończenia terminu składania ofert.
5. Wadium w innej formie niż w pieniądzu musi być wniesione (dostarczone Zamawiającemu) przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument potwierdzający fakt wniesienia wymaganego wadium.
7. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium określa art. 46 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub wiele części zamówienia.
3. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, należy przygotować oferty odrębnie dla każdej z tych części. Oferty te muszą być również odrębnie zapakowane w sposób opisany w niniejszej części Specyfikacji.
4. Oferta musi znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie
ul. Marii Dąbrowskiej 8
62-500 Konin**

Oferta na:

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego pojazdu do odbioru odpadów typu śmieciarka”

Nie otwierać przed: 22.05.2020 r., godz. 11:00.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały (np. na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami, oprócz oznaczeń jak w ust. 6, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w miejscu wyznaczonym na składanie ofert stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bezpośrednio po sesji otwarcia ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę złożoną bez podziału na część jawną i tajną, Zamawiający uzna za ofertę jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas sesji otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 Ustawy).

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi zawierać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty ma zostać podana wg wzoru:
Cena (netto)+ podatek VAT = cena (brutto)
3. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

Wykonawcy winni wyliczyć cenę oferty poprzez przemnożenie ceny jednostkowej raty leasingowej z wszelkimi kosztami przez liczbę rat (48) oraz zsumowanie jej z kosztem wykupu (25%), zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.

10. Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

11. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

L.p.	Oznaczenie kryterium	Kryterium	Waga kryterium
1.	K1	Cena (48 rat + koszt wykupu)	60%
2.	K2	Termin dostawy	10%
3.	K3	Okres gwarancji	30%

1.1. Punkty w kryterium **K1 - Cena** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Najniższa cena brutto wśród ofert}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

1.2. Punkty w kryterium **K2 – Termin dostawy** zostaną wyliczone wg poniższej tabeli:

Termin dostawy	Przyznana liczba punktów
do 15.10.2020 r.	10,00
do 31.10.2020 r.	5,00
do 15.11.2020	0,00

Uwaga: Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie **do 15.11.2020 r.**

Jeżeli Wykonawca nie wypełni wymaganego pola dotyczącego terminu wykonania zamówienia, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do 15.11.2020 r. (termin wymagany w SIWZ), a oferta Wykonawcy w tym kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów.

1.3. Punkty w kryterium **K3 – Okres gwarancji** zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{\text{Okres gwarancji zaoferowany w ocenianej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji spośród ofert}} \times 100$$

Kryterium okres gwarancji określa czas, na który Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zaoferowany pojazd będący przedmiotem zamówienia.

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem przekazania przedmiotu umowy wraz z wymaganą dokumentacją Zamawiającemu.

Uwaga: Okres gwarancji jakości nie może być krótszy **niż 24 miesiące**.

Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji w ofercie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi powyżej kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$WOn = K1 \times 60\% + K2 + K3 \times 30\%$$

gdzie:

WOn – wskaźnik oceny oferty n

K1 – kryterium 1

K2 – kryterium 2

K3 – kryterium 3

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najwyżej ocenioną ofertę. Oferta będzie podlegać ocenie w każdej części zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania oceny oferty przed przeprowadzeniem badania, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega w wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, pok. Nr 112.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **22.05.2020 r., godz. 10:30.**
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Ustawy.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj.: **22.05.2020 r., godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 101**.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

1. Wykonawcy są związani z ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) Tomasz Runowski – sprawy proceduralne;
 - b) Paweł Bielecki – sprawy merytoryczne.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Specyfikacji, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: **ZP-4/2020**.
3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Części I Specyfikacji.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faxu lub e-maila.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została Specyfikacja.
7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - 7.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 7.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 7.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.Wykonawca, w ofercie którego dokonano w/w poprawek, zostanie niezwłocznie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKI POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału, lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Nie stawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zostanie uznane jako uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z poniesieniem konsekwencji przewidzianych w Ustawie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu projekt umowy leasingowej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający dostarczy komplet dokumentów niezbędnych do prawidłowego przygotowania projektu umowy.
3. Przedłożony projekt umowy musi uwzględniać zapisy SIWZ.
4. SIWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym są integralnymi częściami umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu umowy z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SIWZ.
6. Usługa leasingu rozliczana jest w złotych polskich (PLN)
7. Okres leasingu – 48 miesięcznych, równych rat leasingowych, licząc od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu.
8. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu leasingu na wniosek Zamawiającego w terminie 30 dni od upływu okresu leasingu za wskazaną wartość wykupu, która wynosi 25% wartości brutto przedmiotu umowy, pod warunkiem spłacenia wszelkich należności wynikających z umowy leasingu.
9. Raty leasingowe o stałym niezmiennym oprocentowaniu w trakcie trwania umowy leasingowej, płatne w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na podstawie harmonogramu stanowiącego integralną część umowy.
10. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie raty leasingowej Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmować będzie wszelkie koszty, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją umowy leasingu tj. prowizje, opłaty manipulacyjne, koszty

rejestracji pojazdu, koszty dostarczenia pojazdu do siedziby Zamawiającego w Koninie ul. Marii Dąbrowskiej 8, koszty okresowych serwisów w okresie gwarancji, wszystkie podatki i opłaty z wyjątkiem ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC, AC, NNW oraz podatku od środków transportu.

12. Wykonawca wskaże:

- a) okres gwarancji jakości pojazdu objętego przedmiotem umowy licząc od daty przekazania pojazdu w użytkowanie;
- b) stacjonarny punkt serwisowy leasingowanego pojazdu, znajdujący się w odległości do 100 km od siedziby Zamawiającego;
- c) termin dostarczenia do siedziby Zamawiającego pojazdu będącego przedmiotem umowy.

13. Okres rękojmi za wady pojazdu objętego przedmiotem umowy równy jest z okresem gwarancji jakości.

14. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie bezpłatnie powstałe wady fizyczne.

15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi i gwarancji, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz kartą gwarancji.

16. W przypadku gdy Wykonawca uchyla się od realizacji rękojmi lub gwarancji, Zamawiający ma prawo, po wezwaniu do jej realizacji w określonym przez siebie terminie, powierzenia usunięcia wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

17. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach i awariach przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia wad w terminie zgodnym ze złożoną ofertą od momentu zgłoszenia wady lub awarii. Za przystąpienie do usunięcia wad i awarii uznaje się rozpoczęcie czynności naprawczych.

18. Zgłoszenie wady przedmiotu umowy lub jego awarii może nastąpić drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy:

19 W przypadku gdy usunięcie wady lub awarii przekroczy termin podany przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca zapewni Zamawiającemu, na czas trwania naprawy, pojazd zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych od pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy.

20. Dostawa pojazdu będącego przedmiotem umowy i jego przekazanie Zamawiającemu do użytkowania nastąpi po uprzednim uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym daty i godziny odbioru.

21. Przedmiot umowy przyjęty zostanie przez Zamawiającego na podstawie bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.

22. W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następującą dokumentację:

- a) dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce, tj. w szczególności: wyciąg ze świadectwa homologacji, rejestrację pojazdu dokonana przez leasingodawcę (dowód rejestracyjny, oświadczenie o zgodzie na wykorzystanie pojazdu przez Zamawiającego);
- b) książkę serwisową i instrukcję bezpiecznej obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim;
- c) katalog części zamiennych w języku polskim;
- d) schemat instalacji elektrycznej, hydraulicznej i pneumatycznej podwozia i zabudowy;
- e) deklarację zgodności (CE) w języku polskim;
- f) książki gwarancyjne dla podwozia i zabudowy;
- g) harmonogram niezbędnych przeglądów dotyczących podwozia i zabudowy.

23. Wykonawca w dniu dostawy zobowiązany będzie do przeprowadzenia nieodpłatnego szkolenia pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji pojazdu oraz

zainstalowanych w nich urządzeń, co zostanie potwierdzone wydaniem stosowanego zaświadczenia.

24. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, gdy stwierdzi wady pojazdu lub przedmiot umowy nie będzie odpowiadał warunkom określonym w SIWZ lub ofercie Wykonawcy.

25. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w punkcie 24 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin (nie krótszy niż 3 dni) na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z SIWZ i wolnego od wad. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości w terminie 14 dni od upływu dodatkowego terminu.

26. Od momentu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy (po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego) Zamawiający ponosi ryzyko i odpowiedzialność związane z korzystaniem z przedmiotu umowy.

27. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:

a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w pkt. 25 – w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy;

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

d) za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania prawidłowo zgłoszonej awarii w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy;

f) łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wartości brutto przedmiotu umowy.

28. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

29. W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

30. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub przedmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takowej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie naruszenie postanowień umowy.

31. Odstąpienie od umowy i zmiany umowy mogą nastąpić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

32. W umowie musi znaleźć się klauzula o treści: *W przypadku kolizji zapisów niniejszej umowy leasingowej z zapisami SIWZ (nr zamówienia), pierwszeństwo mają zapisy SIWZ*”.

Przedstawienie przez Wykonawcę umowy nieuwzględniającej wymogów wskazanych powyżej będzie traktowane jako okoliczność uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) odrzucenia oferty odwołującego;
 - c) opisu przedmiotu zamówienia;
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Zasady oraz tryby postępowania w zakresie korzystania z środków ochrony prawnej określone zostały w art. 179-198g Ustawy.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: iod@pgkim.konin.pl;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego pojazdy do odbioru odpadów typu śmieciarka**”, Nr ZP-4/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula monitoringu”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;

4. prawnie uzasadnionymi interesami ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;
8. przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego oraz warunkiem zawarcia prawnie skutecznej umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy – załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 3.
4. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – załącznik Nr 4.

ZP-4/2020

5. Formularz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznych i zawodowych – załącznik Nr 5.
6. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik Nr 6.

Zatwierdził:

Michał Zawadzki
Prezes Zarządu PGKiM Sp. z o.o. w Koninie

Konin, dnia 19.05.2020 r.
Sporządził: Tomasz Runowski